

DAFTAR PUSTAKA

- Afrizal. (2014). Metode Penelitian Kualitatif. PT. Raja Jakarta: Grafindo Persada.
- Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Baubau. (2015). Visi dan Misi. Diakses Melalui <https://bkpsdm.baubaukota.com/statik/3/visi.dan.misi.html> pada tanggal 26 mei 2024
- Badan Kepegawaian Negara. (n.d.). Batas usia pensiun PNS menurut jenis jabatan. Diakses dari <https://www.bkn.go.id>
- Badan Pusat Statistik. (2022). Statistik Telekomunikasi Indonesia 2022. Jakarta: BPS. Diakses dari <https://www.bps.go.id/publication>
- Badan Pusat Statistik. (2024). Jumlah Penduduk Pertengahan Tahun 2022 - 2023. Diakses melalui www.bps.go.id/indicator/12/1975/1/jumlah-penduduk-pertengahan-tahun.html pada tanggal 26 Mei 2024.
- Badan Pusat Statistik Kota Baubau. (2024). Baubau Dalam Angka 2024. Diakses melalui <https://baubaukota.bps.go.id/publication/2024/02/28/c350058165ab210f8f7fa0de/kota-baubau-dalam-angka-2024.html> pada tanggal 26 Mei 2024.
- Badawi, A. I., & Prawitno, A. (2022). Penerapan E-Government melalui Whistleblowing System (WBS) dalam Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan di Kabupaten Bulukumba. *Matra Pembaruan: Jurnal Inovasi Kebijakan*, 6(1), 69-81.
- Bernardin, H. John & Joyce E. A Russel. (2003). Human Resource Management (An Experimental Approach Internasional Edition). Singapura : Mc. Graw Hill Inc.
- Edy Sutrisno. (2016). Manajemen Sumber Daya Manusia. Cetakan ke-8. Jakarta: Kencana.
- HANDAYANI, F. (2022). Implementasi Kebijakan Aplikasi Sipolima Pada Dinas Kominfo Kota Baubau Dalam Meningkatkan Kinerja ASN Ditengah Pandemi Covid-19. *Doctoral Dissertation, INSTITUT PEMERINTAHAN DALAM NEGERI*, 12, 1–12.

- Jarwati, J., Hartono, S., & Djumali, D. (2020). Analysis Of The E-Performance Assessment System, Communication And Work Stress On The Performance Of State Civil Apparatus At The Development Planning And Research Agency Of Surakarta City. *International Journal of Economics, Business and Accounting Research (IJEBAR)*, 4(02).
- Justiawal, M. (2020). Analisis tingkat kinerja pegawai berbasis aplikasi e-kinerja pada kantor dinas bina marga, cipta karya, jasa konstruksi, dan penataan ruang Kabupaten Wajo. *Jurnal Ilmiah Administrasi Publik dan Bisnis*, 2(1), 82-91.
- Khaerul. Umam. (2010). *Perilaku Organisasi*. Bandung: Pustaka Setia
- Latif, I. R. (2021). Analisis Implementasi E-Kinerja Pada Lingkungan Pemerintah Kota Banda Aceh. *Al-Ijtima: International Journal of Government and Social Science*, 7(1), 39-50.
- Mangkunegara, A.A. Anwar Prabu. (2002). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bandung : PT. Remaja Rosdakarya
- Mangkunegara, Anwar Prabu (2006), *Evaluasi Kinerja Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Refika Aditama.
- Mangkunegara. (2011). *Manajemen Sumber Daya Perusahaan*. PT. Remaja Rosdakarya. Bandung.
- Mangkuprawira, Sjafrudin dan Aida Vitayala Hubeis. (2007). *Manajemen Mutu Sumber Daya Manusia*. Cetakan Pertama Ghalia Indonesia. Bogor.
- Miles, M. B., Hubberman, A. M., & Saldana, J. (2014) *Qualitative data analysis: A methods sourcebook*. (3rd ed). California: Sage Publication.
- Mutholib, M. (2019). Pengaruh Pelatihan Kerja dan Kompensasi Finansial Terhadap Kinerja. *Liabilities (Jurnal Pendidikan Akuntansi)*, 2(3), 222-236.
- Nura, M. (2022). Implementasi E-Kinerja Dalam Menilai Kinerja Aparatur Sipil Negara (ASN) Pada Kantor Walikota Kota Lhokseumawe. *KAJIAN ADMINISTRASI NEGARA: RISET DAN PENGABDIAN*, 2(1), 119-125.
- Nurhayati, E. (2017). Pengaruh Penerapan Sistem Penilaian E-Kinerja Dan Kompetensi Terhadap Kinerja Pegawai Di Kecamatan Semarang

Timur Melalui Motivasi Sebagai Variabel Intervening. *Jurnal Penelitian Ekonomi dan Bisnis*, 2(2), 79-91.

Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD). (2021). *21st-Century Readers: Developing Literacy Skills in a Digital World*. OECD Publishing. <https://doi.org/10.1787/a83d84cb-en>.

Pasolong, Harbani. (2010). *Teori Administrasi Publik*, Alfabeta, Bandung.

Prawitno, A., & Alam, A. S. (2015). Pengembangan Kapasitas Organisasi dalam Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dinas Kehutanan dan Perkebunan Kabupaten Bone. *Government: Jurnal Ilmu Pemerintahan*, 93-104.

Prawitno, A., Badawi, A. I., & Rezeky, A. S. (2022). Menilik Efektivitas Pelaksanaan E-government Pemerintah Daerah. *Societas: Jurnal Ilmu Administrasi dan Sosial*, 11(1), 17-29.

PERATURAN WALI KOTA BAUBAU NOMOR 50 TAHUN 2022 TENTANG TAMBAHAN PENGHASILAN PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA LINGKUP PEMERINTAH KOTA BAUBAU.

PERATURAN WALI KOTA BAUBAU NOMOR 62 TAHUN 2021 TENTANG KEDUDUKAN, SUSUNAN ORGANISASI, TUGAS DAN FUNGSI SERTA TATA KERJA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA BAUBAU.

Pramusinto, Agus, dan Erwan Agus Purwanto. (2009). *Reformasi Birokrasi Kepemimpinan Dan Pelayanan Publik: Kajian Tentang Pelaksanaan Otonomi Daerah Di Indonesia*. Yogyakarta: Gava Media.

Rivai, Veithzal dan Ahmad Fawzi Mohd. Basri. (2005). *Performance Appraisal (Sistem yang Tepat untuk Menilai Kinerja Karyawan dan Meningkatkan Daya Saing Perusahaan)*. Jakarta: Rajawali Pers.

Robbins, Stephen P. (2006). *Perilaku Organisasi*. Edisi kesepuluh. Jakarta: PT Indeks Kelompok Gramedia

Silalahi, Freddy. (2013). Pengaruh Persepsi Guru tentang Supervisi Akademik, Kepemimpinan Kepala Sekolah dan Motivasi Kerja terhadap Kinerja Guru SMK Kecamatan Medan Sunggal. *Jurnal Manajemen Pendidikan Indonesia*. (online). Vol.5, No.1, April. (publikasi.dinus.ac.id, diakses 13 Mey 2023)

Sutrisno. (2012). Manajemen Keuangan Teori, Konsep dan Aplikasi.
Yogyakarta: EKONESIA

Sugiyono. (2009). *Memahami Penelitian Kualitatif*. Bandung: Alfabeta.

UU NOMOR 5 TAHUN 2014 TENTANG APARATUR SIPIL NEGARA.

LAMPIRAN – LAMPIRAN

SURAT KETERANGAN PERMOHONAN IZIN MELAKUKAN PENELITIAN



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS HASANUDDIN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
Jalan Perintis Kemerdekaan Km. 10 Makassar 90245
Telepon (0411) 585024, FAX (0411) 585024
Laman www.fisip.unhas.ac.id

Nomor: 7706/UN4.S.1/ PT.01.04/2023

13 Oktober 2023

Lamp. :

Hal : **Permohonan Izin Melakukan Penelitian**

Yth. Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kota Baubau
Di

Tempat.

Dengan hormat, kami sampaikan bahwa mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Hasanuddin yang tersebut berikut ini :

N a m a	: Akram Hidayatullah
Nomor Pokok	: E051201063
Departemen	: Ilmu Pemerintahan.
Alamat	: Jl. Sahabat IV, Pondok Rasya Makassar
Nomor Hp.	: 0822 4649 5735

Bermaksud untuk melakukan penelitian lapangan/kepuustakaan dalam rangka penyusunan Skripsi yang berjudul :

"ANALISIS PENILAIAN KINERJA ASN MELALUI PENERAPAN APLIKASI SISTEM INFORMASI PELAYANAN ORGANISASI DAN LAYANAN INSENTIF MANAJEMEN (SIPOLIMA) DI KANTOR BKPSDM KOTA BAUBAU"

Sehubungan dengan hal tersebut, maka kami mohon agar yang bersangkutan diberikan izin untuk melakukan penelitian yang dimaksud.

Demikian penyampaian kami, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

a.n. Dekan,
Wakil Dekan Bidang Akademik
dan Kemahasiswaan

Prof. Dr. Hasmiati, S.Sos, M.Si. 9
NIP. 196801011997022001



Tembusan :

1. Dekan Fisip Unhas
2. Ketua Departemen Ilmu Pemerintahan
3. Kasubbag Akademik
4. Bertinggal



SURAT IZIN PENELITIAN DARI BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



PEMERINTAH KOTA BAUBAU DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jalan Raya Palagimata Nomor Lipu, Betoambari, Baubau, Sulawesi Tenggara, 93721
Telp. (0402) Laman : dpmptsp.baubaukota.go.id, Pos-el : ptsp@baubaukota.go.id

Baubau, 25 Oktober 2023

Nomor : 800/884/IP/X/2023
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : **Izin Penelitian**

Yth. **Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Baubau**

Di -
Baubau

Dasar :

1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2011 tentang Pedoman Penerbitan Izin Penelitian;
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2011 tentang Penerbitan Rekomendasi Izin Penelitian;
3. Peraturan Walikota Baubau Nomor 7 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Walikota Baubau Nomor 32 Tahun 2021 tentang Pendelegasian Kewenangan Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Nonperizinan kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Baubau.

Memperhatikan :

1. Permohonan Sdr. (i), Akram Hidayatullah tanggal 24 Oktober 2023;
2. Rekomendasi Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Baubau Nomor : 070/1054 Tanggal 24 Oktober 2023.

Dengan ini diharapkan kepada Bapak/Ibu kiranya dapat mengizinkan dan memberikan data dalam rangka penyusunan Karya Ilmiah (Skripsi) kepada :

N a m a : **Akram Hidayatullah**
Tempat/Tanggal Lahir : Baubau, 15 April 2002
A l a m a t : Jl. Pahlawan KM 2
Judul Penelitian : ANALISIS PENILAIAN KINERJA ASN MELALUI PENERAPAN APLIKASI SISTEM INFORMASI PELAYANAN ORGANISASI DAN LAYANAN INSENTIF MANAJEMEN (SIPOLIMA) DI KANTOR BPKSDM KOTA BAUBAU
Waktu Penelitian : 24 Oktober s.d. 24 November 2023
Penanggung Jawab : Wakil Dekan Bidang Akademik dan kemahasiswaan Universitas Hasanuddin

Kepada yang bersangkutan berkewajiban :

1. Menaati segala ketentuan yang berlaku di lokasi penelitian;
2. Hasil survey/penelitian diserahkan 1 (satu) berkas kepada Pemerintah Kota Baubau up. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Baubau.

Demikian Izin Penelitian ini di keluarkan untuk dapat dipergunakan dan jika terdapat kekeliruan/kesalahan akan di adakan perbaikan.



25.10.2023 11:52:03

Ditandatangani secara elektronik oleh :

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA BAUBAU,

SUARMAWATI, S.Si., M.Si.

Pembina Tk. I
NIP. 19741114 200003 2 004

Tembusan :

1. Wali Kota Baubau di Baubau (sebagai laporan);
2. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Sulawesi Tenggara di Kendari;
3. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Baubau di Baubau;
4. Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Kota Baubau di Baubau;
5. Wakil Dekan Bidang Akademik dan kemahasiswaan Universitas Hasanuddin di Tempat;
6. Yang bersangkutan untuk dipergunakan seperlunya.

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan oleh **BSR-E-BSSN**
- Surat ini dapat dibuktikan keabsahannya dengan melakukan scan pada QR Code





PEMERINTAH KOTA BAUBAU
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Dayanu Ikhsanuddin No. 69 Telp/Fax. (0402) 2811123
B A U B A U

SURAT KETERANGAN

Nomor: 800.2.2 / 362

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Baubau menerangkan bahwa :

Nama : **AKRAM HIDAYATULLAH**
NIM : E 051201063
Tempat/Tgl. Lahir : Baubau, 15 April 2002
Pekerjaan : Mahasiswa Universitas Hasanuddin Makassar
Alamat : Jl. Pahawan KM 2

Yang tersebut namanya diatas adalah benar-benar telah menyelesaikan penelitian di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Baubau dari tanggal 24 Oktober s/d 24 November 2023, dengan judul "*Analisis Penilaian Kinerja ASN Melalui Penerapan Aplikasi Sistem Informasi Pelayanan Organisasi dan Layanan Insentif Manajemen (SIPOLIMA) di Kantor BKPSDM Kota Baubau*".

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Baubau, 07 November 2023

Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kota Baubau,



IR. WA ODE MUHIBBAH SURYANI, M.Si

Pembina Utama Muda, IV/c
NIP. 19660619 199303 2 006

CONTOH REKAP DATA ABSENSI BULAN JANUARI TAHUN 2023



PEMERINTAH KOTA BAUBAU
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA BAUBAU
KOTA BAUBAU

REKAPAN DATA ABSENSI BULAN JANUARI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA BAUBAU

NAMA : La Ode Abdul Rachman, S.IP
NIP : 198609052009041001
JABATAN : Kepala Bidang Pengembangan dan Diklat

NO	TANGGAL	HARI	MASUK	STATUS MASUK	PULANG	STATUS PULANG	STATUS KEHADIRAN
1	2023-01-02	Senin	06:38:32	Tepat Waktu	16:18:17	Tepat Waktu	Hadir
2	2023-01-03	Selasa	06:36:35	Tepat Waktu	16:05:26	Tepat Waktu	Hadir
3	2023-01-04	Rabu	06:36:42	Tepat Waktu	17:00:06	Tepat Waktu	Hadir
4	2023-01-05	Kamis	06:37:06	Tepat Waktu	16:19:48	Tepat Waktu	Hadir
5	2023-01-06	Jumat	06:36:00	Tepat Waktu	17:04:03	Tepat Waktu	Hadir
6	2023-01-09	Senin	06:36:59	Tepat Waktu	16:02:52	Tepat Waktu	Hadir
7	2023-01-10	Selasa	06:37:36	Tepat Waktu	16:15:06	Tepat Waktu	Hadir
8	2023-01-11	Rabu	06:37:13	Tepat Waktu	16:12:23	Tepat Waktu	Hadir
9	2023-01-12	Kamis	06:36:52	Tepat Waktu	16:12:45	Tepat Waktu	Hadir
10	2023-01-13	Jumat	06:34:52	Tepat Waktu	17:07:51	Tepat Waktu	Hadir
11	2023-01-16	Senin	06:39:24	Tepat Waktu	16:08:20	Tepat Waktu	Hadir
12	2023-01-17	Selasa	06:38:33	Tepat Waktu	16:09:13	Tepat Waktu	Hadir
13	2023-01-18	Rabu	06:35:48	Tepat Waktu	00:00:00	Tidak Hadir/Tidak Absen Sore	PERJALANAN DINAS LUAR DAERAH
14	2023-01-19	Kamis	00:00:00	Tidak Hadir	00:00:00	Tidak Hadir/Tidak Absen Sore	PERJALANAN DINAS LUAR DAERAH
15	2023-01-20	Jumat	16:51:28	Terlambat	00:00:00	Tidak Hadir/Tidak Absen Sore	PERJALANAN DINAS LUAR DAERAH
16	2023-01-23	Senin	00:00:00	Tidak Hadir	00:00:00	Tidak Hadir/Tidak Absen Sore	LIBUR
17	2023-01-24	Selasa	06:37:03	Tepat Waktu	16:08:20	Tepat Waktu	Hadir
18	2023-01-25	Rabu	06:37:49	Tepat Waktu	16:19:37	Tepat Waktu	Hadir
19	2023-01-26	Kamis	06:37:19	Tepat Waktu	16:24:08	Tepat Waktu	Hadir
20	2023-01-27	Jumat	06:35:33	Tepat Waktu	17:03:00	Tepat Waktu	Hadir
21	2023-01-29	Minggu	00:00:00	Tidak Hadir	00:00:00	Tidak Hadir/Tidak Absen Sore	LIBUR
22	2023-01-30	Senin	06:37:55	Tepat Waktu	16:13:32	Tepat Waktu	Hadir
23	2023-01-31	Selasa	06:37:58	Tepat Waktu	00:00:00	Tidak Hadir/Tidak Absen Sore	PERJALANAN DINAS LUAR DAERAH

BAUBAU, JANUARI 2023
Pembuat Daftar

MENGETAHUI,
KEPALA BKPSDM
KOTA BAUBAU

HAERIAH
NIP. '196512311986072010

IR. WA ODE MUHIBBAH SURYANINGSI
NIP. '196606191993032006

STRUKTUR ORGANISASI BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA BAUBAU



DAFTAR HADIR (ABSENSI) STAF KANTOR BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

DAFTAR HADIR BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA																	
NO.	NAMA/NIP	JABATAN	GOL.	SENIN						SELASA						PAGI	
				PAGI		SIANG		SORE / PULANG		PAGI		SIANG		SORE / PULANG		PAGI	
				JAM	PARAF	JAM	PARAF	JAM	PARAF	JAM	PARAF	JAM	PARAF	JAM	PARAF	JAM	PARAF
1	WIA ODE MUHIBBAH SURYANI, M.Si 19880819 199303 2 008	Kepala BKPSDM	IV/c														
2	SAMIUN, S.IP 19701231 199203 1 029	Sekretaris BKPSDM	IV/a														
3	ERAWATI, S.Sos 19710209 199203 2 005	Kabid. Pensiun, Status Kepogawalan & Data	IV/a														
4	AGUS SALIM, S.Sos 19680809 199203 1 008	Kabid. Pengadaan Dan Mutasi	IV/a														
5	LA ODE ABDUL RACHMAN, S.IP 19880805 200804 1 001	Kabid. Pengembang an dan Diklat	III/d														
6	HAERIAH 19851231 198607 2 010	Ka Sub Bag. Umum dan Keuangan	III/d														
7	SURIATI, S.Sos 19720220 199402 2 002	Analisis SDM Aparatur Ahil Muda	III/d														
8	AISAR, SE. M.Si 19751218 200801 2 004	Analisis SDM Aparatur Ahil Muda	III/d														
9	YUSRAN RAZIKUN, S.Kom 19840504 200804 1 002	Analisis SDM Aparatur Ahil Muda	III/d														
10	SITTI ASMEIRINY HAMDAN BASSEL, S.Sos 19840509 201001 2 019	Analisis SDM Aparatur Ahil Muda	III/d														
11	ARIF INDRAMAN, SE 19820708 201001 1 018	Ka Sub Bag. Perencanaan, Evaluasi & Pelaporan	III/d														
12	HASNIATI HASIMUNA, S.Sos 19750512 200804 2 033	Analisis SDM Aparatur Ahil Muda	III/c														
13	SITTI ROHANI, S.STP 19940219 201507 2 002	Analisis SDM Aparatur Ahil Muda	III/c														
14	RUSLIN RAHMAN, S.IP 19840423 200502 1 001	Analisis SDM Aparatur Ahil Muda	III/c														
15	LA ODE MUH. FAISAL AZIMU Z, ST 19810922 201409 1 001	Analisis SDM Aparatur Ahil Muda	III/c														

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
16	SRI NASRA DEWI, ST 19790319 201001 2 018	Analisa SDM Aparatur Ahil Muda	III/b	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	14 ⁰⁰	8 ⁰⁰	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	16 ⁰⁰	8 ⁰⁰					
17	HUSRIAH 19671231 199003 2 051	Pengadministrasi Umum	III/c	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	14 ⁰⁰	8 ⁰⁰	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	16 ⁰⁰	8 ⁰⁰					
18	SUSANTI TAWILE, A.Md 19790416 200701 2 014	Pengelola Sistem Informasi Manajemen	III/c	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	14 ⁰⁰	8 ⁰⁰	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	16 ⁰⁰	8 ⁰⁰					
19	YASMAN 19740703 199703 1 007	Pengadministrasi Kepegawalan	III/b																	
20	YANAS, S.IP 19631230 201409 1 002	Penyusun Rencana	III/b	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	14 ⁰⁰	8 ⁰⁰	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	16 ⁰⁰	8 ⁰⁰					
21	MUH. ZAINAL HASMA NUHU, A.Md. Kom 19771008 201101 1 007	Pengelola Penyelenggaraan	III/b																	
22	LA ODE HAMISIR, S.IP 19790426 200901 1 004	Pengelola Sistem Informasi	III/b	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	14 ⁰⁰	8 ⁰⁰	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	16 ⁰⁰	8 ⁰⁰					
23	MURTIANI, SE 19641025 200904 2 002	Analisa Kerja Sama Diklat	III/b																	
24	ARNIYANTI AMADI, SH 19600812 200902 2 009	Analisa Data dan Informasi	III/b	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	14 ⁰⁰	8 ⁰⁰	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	16 ⁰⁰	8 ⁰⁰					
25	HASNAN ZULHAKIM, ST 19640118 201001 1 009	Penyusun Rencana Mulasi	III/a																	
26	MUSLIM, SIP 19740223 201409 1 001	Analisa Program Diklat	III/a	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	14 ⁰⁰	8 ⁰⁰	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	16 ⁰⁰	8 ⁰⁰					
27	CICI ASRIATI, SIP 19661118 201001 2 020	Pengelola Gaji	III/a	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	14 ⁰⁰	8 ⁰⁰	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	16 ⁰⁰	8 ⁰⁰					
28	SARLINDA DIAN SARI, S.Psi 19640207 202012 2 018	Analisa Jabatan	III/a																	
29	SALIH, S.IP 19720705 201409 1 002	Pengelola Formasi dan Pengadaan Pegawai	III/a																	
30	LA ODE MUH. GRAMA RAMADHAN, S.IP 19630612 201409 1 001	Bendahara	III/a																	
31	YAYAN DAMAYANTI MATRUF, S.IP 19601209 201409 2 002	Analisa Kepegawalan	III/a	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	14 ⁰⁰	8 ⁰⁰	7 ⁰⁰	8 ⁰⁰	13 ⁰⁰	8 ⁰⁰	16 ⁰⁰	8 ⁰⁰					

NO.	NAMA/NIP	JABATAN	GOL	PAGI		SIANG		GORE / PULANG		PAGI		SIANG		GORE / PULANG	
				JAM	PARAF	JAM	PARAF	JAM	PARAF	JAM	PARAF	JAM	PARAF	JAM	PARAF
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
32	LA ODE ABDUL QASIM MUHAMAD, SE 19760520 201504 1 001	Pengadministrasi Umum	III/a	07.00	f	15.00	f	18.00	f	07.00	f				
33	AYADIN WALLY 19750712 200801 1 030	Pengadministrasi Umum	II/d	07.15	f	13.00	f	16.00	f	07.50	f				
34	MINSAL, A.Md.Kom 19821016 201409 1 001	Pengelola Monitoring dan	II/d												
35	ADI HARDIN 19840422 201001 1 016	Pengadministrasi Kepegawaian	II/d		f		f		f		f				
36	ERNAWATI 19860328 201001 2 012	Pengadministrasi Kepegawaian	II/d		f		f		f	07.10	f				
37	NATALIA 19831225 201001 2 012	Pengadministrasi Kepegawaian	II/d		f		f		f		f				
38	LENNY YURLINA 19750103 201001 2 002	Pengadministrasi Umum	II/d												

Mengetahui,
Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM
Kota Baubau,

Ir. WA ODE MUHIBBAH SURYANI, M.Si
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP 19660619 199303 2 006

DOKUMENTASI WAWANCARA



Wawancara bersama Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Ibu Ir. Wa Ode Muhibbah Suryani, M.Si



Wawancara bersama Kepala Bidang Pengembangan dan Diklat BKPSDM Kota Baubau Bapak La Ode Abdul Rachman, S.IP



Wawancara bersama Pegawai Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Pertanyaan wawancara semi terstruktur kepada pengguna aplikasi SIPOLIMA terhadap penilaian kinerja melalui penerapan aplikasi SIPOLIMA di Kantor BKPSDM Kota Baubau

A. Penerapan Sistem Absensi Kepegawaian Aplikasi SIPOLIMA di Kantor Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kota Baubau

1. Bagaimana cara kerja sistem absensi kepegawaian di aplikasi SIPOLIMA di Kantor BKPSDM Kota Baubau?
2. Apakah ada kelebihan setelah penerapan sistem absensi melalui aplikasi SIPOLIMA?
3. Apakah ada hambatan setelah penerapan sistem absensi melalui aplikasi SIPOLIMA?

B. Penerapan Sistem Laporan Kinerja Harian Aplikasi SIPOLIMA di Kantor Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kota Baubau

1. Bagaimana cara kerja sistem Laporan Kinerja Harian lewat aplikasi SIPOLIMA di Kantor BKPSDM Kota Baubau?
2. Apakah ada kelebihan setelah proses membuat Laporan Kinerja Harian menggunakan aplikasi SIPOLIMA?
3. Apakah ada hambatan dalam proses membuat Laporan Kinerja Harian menggunakan aplikasi SIPOLIMA?

C. Penerapan Sistem Verifikasi LKH Aplikasi SIPOLIMA di Kantor Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kota Baubau

1. Bagaimana cara kerja sistem Verifikasi Laporan Kinerja Harian lewat aplikasi SIPOLIMA di Kantor BKPSDM Kota Baubau?
 2. Apakah ada kelebihan setelah proses Verifikasi Laporan Kinerja Harian menggunakan aplikasi SIPOLIMA?
 3. Apakah ada hambatan Verifikasi Laporan Kinerja Harian di aplikasi SIPOLIMA?
- D. Apa saja faktor pendukung dalam penerapan aplikasi SIPOLIMA?
- E. Apa saja faktor penghambat dalam penerapan aplikasi SIPOLIMA?