

DAFTAR PUSTAKA

Sumber Buku

- Andrew E Sikula, 1981, *Personnel Administration and Human Resources Management*, John Wley& Sons Inc.
- Barker, Alan, 2000. *How do Better St Managing People. Terjemahan Soesanto Boedidarmo. Bagaimana Membuat Lebih Baik Pada Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: PT Alex Media Komputerindo Gramedia.
- Blakely, Edward.J.1994, *Planning Local Economic Development Theory and Practice*, 2nd edition, Sange Publication.
- Blumberg, M & Pringle C.D, (1982), *The Missing Oportunities In Organizational Research: Some Implications for A theory of Work performance*", *Academy of Managemen Review*, 7(4):560-569.
- Brown, Lisanne; LaFond Anne; Macintyre, Kate, 2001, *Measuring Capacity Building*, Carolina Population Centre/University of North Carolina, Chapel Hill Ham.
- Clutterbuck David, Kernaghan Susan, 2003. *The Power of Empowerment Release The Hidden Talents of iur Employees*, diterjemahkan Bern Hidayat, Gramedia, Jakarta.
- Dessler, Gary, 2000 *Human Resource Manajement*, International Edition, 8thED. New Jersey:Prentice Hall Inc.
- Eade, D., 1998, *Capacity Building : An Approach to People-Centered Development*, Oxford, UK : Oxfam, GB
- Edralin, J.SI, 1997, *The New Local Governance and Capacity Building : A Strategic Approach*, *Regional Development Studies*, Vol. 3, p.148-150.
- Finn, J.L., dan Barry Checksowai, 1998, *Young People as Competent Community, Builders : A Challenge to Social Work*", "Social Work", Vol 43, p. 4-6.
- Fiszbein, A., 1997, *The Emergence of Local Capacity : Lesson From Columbia*, *World Development*, Vol. 25 (7), p. 1029-1043.

- Grindle, M.S., (editor), 1997, *Getting Good Government : Capacity Building in the Public Sector of Developing Countries*, Boston, MA : HARvard Institue for International Development.
- Handoko, T.Hani 1993. *Manajemen persolia dan Sumber Daya Manusia*, BPFE, Yogyakarta.
- Hartati, Sri, Setiajeng Kadarsih, Tedi Sudrajat, 2008, *Hukum Kepegawaian di Indonesia*, Sinar Grafika, Jakarta.
- Ikhsan, M, 2002, *Pengelolaan Aset Organisasi Yang Berbasis Pengetahuan*, Jurnal Forum Inovasi, Capacity Building & Good Governance, Vol.4, Nopember 2002, h.11, PPs PSIA-FISIP UI.
- Kumoroto, wahyudi, dan Widaningrum, Ambar, 2010, *Reformasi Aparatur Negara di Tinjau Kembali*, Yogyakarta, Gava Media.
- Moleong, J. Lexy. 2008. *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Edisi Revisi. PT. Remaja Rosdakarya, Bandung.
- Milen, Anni, 2001. *What do You We Know About Capacity Building?An Over view of Existing Knowledge and Good Practice*. Wold Health Organization, geneva.
- Morgan, P, 2006, *The Concept of Capacity:Capacity, .Change and Performance*. Maastricht:European Centre for Development Policy Manajemen
- Morrison, Terrence, 2001, *Actionable Learning – A Handbook for Capacity Building Through Case Based Learning*, ADB Institute. Of Exiistting
- Notoatmodjo, Soekidjo, 2009; *Pengembangan Sumber Daya Manusia*, Renika Cipta, Jakarta.
- Pasolong, Harbani, 2007, *Teori Administrasi Publik*, Alfabeta, Bandung.
- Program Pascasarjana Universitas Hasanuddin. 2006. *Pedoman Penulisan Tesis dan Disertasi*, Edisi 4. Makassar
- Pramusinto, agus dan Purwanto, Agus Erwan, 2009, *Reformasi Birokrasi, kepemimpinan dan pelayanan public; kajian tenatang pelaksanaan otonomi daerah di Indonesia*, Yogyakarta, Gava Media.

- Rohdeworld, R (1995). *Public Administration in Indonesia*, Melbourne; Montecch Pty Ltd. (1998) ;Capacity Building: An Approach to People-Centererd Development, oxford, UK Oxfam GB.
- Rondinelli, 1983, *Government Decentralization in Comparative Perspective: Theory And Practice in Developing Countries*. International Review of Administrative Sciences. No. 1.
- Saydam, Gouzali, 1996. *Manajemen Sumber Daya Manusia*, PT. Toko Gunung Agung, Jakarta.
- Sedarmayanti, 2007; *Manajemen Sumber Daya Manusia:Reformasi Birokrasi dan Manajemen Pegawai Negeri Sipil*, Refika Aditama, Bandung.
- Siagian Sondang, 2001, *Kerangka Dasar Ilmu Administrasi*, Rineka Cipta, Jakarta.
- Sitorus, Monang, 2008;*Pengaruh Pemberdayaan Pegawai Terhadap Kualitas Pelayana Civil (Studi Kasus Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kota Medan)*, Jurnal Adm Negara Vol.14 No.2 Juni STIA-LAN Makassar.
- Soeprapto, Riyadi, 2006. *Pengembangan Kapasitas Pemerintah Daerah Menuju Good Governance (The Capacity Building For Local Government Toward Good Governance)* E Book,didownload Januari 2013.
- Stewart, Aileen Mitchell, 1998. *Empowering people (Pemberdayaan Sumber Daya Manusia)*, terjemahan Agus M. Harjana, penerbit kanisius Yogyakarta.
- Suwatno H dan Priansa D. Juni, 2011; *Manajemen SDM Dalam Organisasi Publik dan Bisnis*, Alfabeta, Jakarta.
- Toha, Miftah, 1986, *Dimensi-Dimensi Prima Ilmu Administrasi Negara*, Jakarta:Rajawali
- Trilestari, Wirjatmi Endang, 2006, *Tuntutan Kompetensi Bagi Aparatur Negara Dalam Pelayanan Publik*. Jurnal Ilmu Admnistrasi. Volume 3 Nomor 1 Tahun 2006. Bandung STIA LAN.
- Wibawa, Samodra, 2009, *Administrasi Negara : Isu- isu Kontemporer, Graha Ilmu*, Yogyakarta.
- Widodo, Joko, 2001, *Good Governance, Telaah dari Dimensi Akuntabilitas dan Kontrol Birokrasi Pada Era Desentralisasi dan Otonomi Daerah*, Insan Cendekia, Surabaya.

Van Rooyen, E.J., 1999, "*Capacity Building in Developing Countries : Human and Environmental Dimensions*", dalam *Agrica Today*, Vol. 46 No. 2 : 32-36

Yuwono, Teguh, 2003, "*Capacity Building in the Local Government : Concept and Analysis*", Makalah pada Seminar Internasional Democracy and Local Politics diselenggarakan oleh PSSAT UGM, STPMD "APMD, UAJY, Yogyakarta, 7-8 Januari.

Sumber Dokumen-Dokumen

Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 *Tentang Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025*

Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 *Tentang Pemerintahan Daerah*

Undang-Undang Nomor 43 1999 *tentang pokok-pokok kepegawaian*

Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2010 *Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2010-2014*

Peraturan Pemerintah Nomor 101 Tahun 2000 *tentang Pendidikan dan Pelatihan Jabatan Pegawai Negeri Sipil.*

Sumber Tesis dan Disertasi

Hamire, 2000, *Kinerja Pegawai Administrasi pada kantor Wilayah Pendidikan Nasional Provinsi Sulawesi selatan.* Unhas. Makassar.

Indar Arifin, 2000, *Pengembangan SDM dalam birokrasi pemerintah Daerah di Provinsi Sulawesi selatan.* Unhas. Makassar.

Herwin, 2013, *Peningkatan kapasitas aparatur melalui pendekatan Learning Organization pada Badan Kepegawaian Dan Diklat Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang,* Unhas. Makassar.

Tawai A. 2013, *Pengembangan Kapasitas Organisasi Pemerintah Daerah Dalam Implementasi Kebijakan Jamkesmas di Provinsi Sulawesi Tenggara,* Unhas, Makassar.

Sumber Koran/Internet

Atmojo, Juwono T. 2009. *Metode Penelitian Komunikasi Universitas Mercubuana.* Jakarta (<http://kk.mercubuana.ac.id/files/94010-11-363168862243.pdf> diakses tanggal 28 Mei 2013)

www.pareparekota.go.id, Kamis, 03 Mei 2012 12:21 Oleh Humas Parepare)

INSTRUMEN DAN PEDOMAN WAWANCARA

NO	VARIABEL	INDIKATOR	STANDAR
1.	Pendidikan dan pelatihan (Diklat)	a. Diklat Prajabatan 1. Relevansi materi 2. Relevansi metode 3. Evaluasi hasil b. Diklatpim 1. Intensitas/frekuensi 2. Relevansi materi 3. Relevansi metode 4. Kesempatan 5. Evaluasi hasil c. Diklat Teknis 1. Intensitas/frekuensi 2. Relevansi materi 3. Relevansi metode 4. Kesempatan 5. Evaluasi hasil d. Pendidikan formal (Ijin Belajar) 1. Motivasi 2. Persyaratan 3. Evaluasi hasil	Observasi, wawancara mendalam Dan dokumen
2.	Built In Training (Pelatihan Melekat)	1. Kemampuan atasan 2. Waktu 3. Efektivitas	Observasi, wawancara mendalam Dan dokumen
3.	Penugasan	1. Intensitas 2. relevansi dengan tupoksi	Observasi, wawancara mendalam Dan dokumen

		3.Reward (penghargaan) 4,Bentuk Pertanggung jawaban	
4.	Faktor-faktor yang berpengaruh	1.Ketersediaan dana 2.Penentuan Visi dan Misi 3.Kepemimpinan	Observasi,wawancara mendalam Dan dokumen

INSTRUMEN DAN PEDOMAN WAWANCARA

NO	VARIABEL	INDIKATOR	STANDAR
1.	Pendidikan dan pelatihan (Diklat)	a. Diklat Prajabatan <ol style="list-style-type: none"> 1. Relevansi materi 2. Relevansi metode 3. Evaluasi hasil b.Diklatpim <ol style="list-style-type: none"> 1. Intensitas/frekuensi 2. Relevansi materi 3. Relevansi metode 4. Kesempatan 5.Evaluasi hasil c. Diklat Teknis <ol style="list-style-type: none"> 1. Intensitas/frekuensi 2. Relevansi materi 3. Relevansi metode 4. Kesempatan 5.Evaluasi hasil 	Observasi,wawancara mendalam Dan dokumen

		d. Pendidikan formal (Ijin Belajar) 1. Motivasi 2. Persyaratan 3. Evaluasi hasil	
2.	Built In Training (Pelatihan Melekat)	4. Kemampuan atasan 5. Waktu 6. Efektivitas	Observasi, wawan cara mendalam Dan dokumen
3.	Penugasan	1. Intensitas 2. relevansi dengan tupoksi 3. Reward (penghargaan) 4. Bentuk Pertanggung jawaban	Observasi, wawan cara mendalam Dan dokumen
4.	Faktor-faktor yang berpengaruh	1. Ketersediaan dana 2. Penentuan Visi dan Misi 3. Kepemimpinan	Observasi, wawan cara mendalam Dan dokumen

DAFTAR PERTANYAAN

1. Strategi-strategi apa yang dilakukan dalam pengembangan kapasitas pada BKDD Kota Parepare?
2. Bagaimana pendapat bapak/ibu tentang relevansi antara materi Diklat prajabatan dengan kebutuhan tugas dan pekerjaan sehari-hari?
3. Bagaimana pendapat bapak/ibu tentang relevansi antara metode Diklat prajabatan dengan kebutuhan tugas dan pekerjaan sehari-hari?
4. Bagaimana peningkatan pengetahuan dan keterampilan bapak/ibu setelah mengikuti Diklat prajabatan dalam hubungannya dengan kebutuhan tugas dan pekerjaan sehari-hari?
5. Bagaimana proses pelaksanaan Diklat prajabatan di BKDD Kota Parepare?
6. Bagaimana Penentuan materi/kurikulum untuk Diklat prajabatan?
7. Bagaimana pendapat bapak/ibu tentang antara materi Diklatpim dengan kebutuhan tugas dan pekerjaan sehari-hari sebagai pejabat struktural ?
8. Bagaimana pendapat bapak/ibu tentang antara metode Diklatpim dengan kebutuhan tugas dan pekerjaan sehari-hari sebagai pejabat struktural ?
9. Bagaimana peningkatan pengetahuan dan keterampilan bapak/ibu setelah mengikuti Diklat prajabatan dalam hubungannya dengan kebutuhan tugas dan pekerjaan sehari-hari ?
10. Bagaimana menurut bapak/ibu pemerataan kesempatan dalam mengikuti Diklatpim ?
11. Bagaimana penentuan peserta untuk mengikuti Diklatpim ?

12. Bagaimana pendapat bapak/ibu tentang antara materi Diklat teknis dengan kebutuhan tugas dan pekerjaan sehari-hari sebagai pejabat struktural ?
13. Bagaimana pendapat bapak/ibu tentang antara metode teknis dengan kebutuhan tugas dan pekerjaan sehari-hari sebagai pejabat struktural ?
14. Bagaimana peningkatan pengetahuan dan keterampilan bapak/ibu setelah mengikuti Diklat teknis dalam hubungannya dengan kebutuhan tugas dan pekerjaan sehari-hari ?
15. Apakah bapak/ibu mendapat tugas untuk memberikan materi setelah mengikuti Diklat teknis kepada yang lain dan bagaimana bentuk pelaporannya?
16. Bagaimana menurut bapak/ibu pemberian kesempatan bagi pegawai dalam mengikuti Diklat teknis?
17. Bagaimana motivasi aparatur pemerintah daerah dalam mengembangkan diri melalui pendidikan formal ?
18. Bagaimana persyaratan untuk mengikuti jin belajar ?
19. Bagaimana hasil evaluasi bagi aparatur yang telah melakukan jin belajar?
20. Bagaimana bentuk evaluasi dan pertanggung jawaban terhadap kegiatan pendidikan dan Pelatihan.
21. Bagaimana menurut bapak/ibu kemampuan para atasan dalam lingkup BKDD Kota Parepare dalam memberikan pelatihan langsung kepada staf dibawahnya ?
22. Bagaimana menurut bapak/ibu waktu/kesempatan bagi para atasan dalam lingkup BKDD Kota Parepare dalam memberikan pelatihan langsung kepada staf bawahannya?

23. Bagaimana menurut bapak/ibu efektivitas Pelatihan langsung jika dibandingkan dengan mengikuti Diklat tertentu diLuar?
24. Bagaimana menurut bapak/ibu relevansi antara penugasan yang diberikan atasan dengan tupoksi dalam lingkup BKDD Kota Parepare?
25. Bagaimana bentuk penghargaan yang diberikan atasan dalam lingkup BKDD Kota Parepare terhadap Pegawai yang dapat melaksanakan tugas dengan baik?
26. Apakah bapak/ibu mendapat tugas untuk memberikan materi setelah penugasan kepada yang lain dan bagaimana bentuk pelaporannya.
27. Faktor-faktor apa yang berpengaruh terhadap Pengembangan Kapasitas pada Badan Kepegawaian Dan Diklat Kota parepare
28. Bagaimana bentuk Evaluasi yang dilakukan dalam kegiatan pengembangan kapasitas dalam Diklat, pelatihan melekat dan penugasan?



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI SELATAN
BADAN KOORDINASI PENANAMAN MODAL DAERAH
 Unit Pelaksana Teknis – Pelayanan Perizinan Terpadu
 Jln. Bougainville No. 5 Telp. (0411) 441077 Fax. (0411) 448936
MAKASSAR 90222

Makassar, 24 Juni 2013

Kepada

Nomor : 0530/P2T-BKPM/19.36P/06/VII/2013

Yth. Walikota Parepare

Lampiran : -

Perihal : Izin/Rekomendasi Penelitian

di
 Parepare

Berdasarkan surat Dekan PPs FISIP UNHAS Makassar Nomor : 5343/UN4.9.1/PL.02/2013 tanggal 21 Juni 2013 perihal tersebut diatas, mahasiswa/peneliti dibawah ini:

N a m a : Mapeare
 Nomor Pokok : P0800211005
 Program Studi : Adm. Pembangunan
 Pekerjaan : Mahasiswa (S2)
 Alamat : Jl. P. Kemerdekaan Km. 10, Makassar

Bermaksud untuk melakukan penelitian di daerah/kantor saudara dalam rangka penyusunan Tesis, dengan judul :

"PENGEMBANGAN KAPASITAS APARATUR PEMERINTAH DAERAH PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAN DIKLAT DAERAH KOTA PAREPARE"

Yang akan dilaksanakan dari : Tgl. 24 Juni s/d 24 Juli 2013

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, pada prinsipnya kami *menyetujui* kegiatan dimaksud dengan ketentuan yang tertera di belakang surat izin penelitian.

Demikian disampaikan untuk dimaklumi dan dipergunakan seperlunya.

A.n. GUBERNUR SULAWESI SELATAN
 KEPALA BADAN KOORDINASI PENANAMAN MODAL DAERAH
 PROVINSI SULAWESI SELATAN

Selaku Administrator Pelayanan Perizinan Terpadu



MUHAMMAD ARIFIN DAUD, M.Si
 Pangkat : Pembina Utama Madya
 No. P. 1910 : 19540404 198503 1 001

TEMBUSAN : Kepada Yth :
 1. Dekan PPs FISIP UNHAS Makassar di Makassar;
 2. Pertinggal

website : www.p2tprov Sulsel.com, email : p2t_prov Sulsel@yahoo.com





**PEMERINTAH KOTA PAREPARE
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

Jalan Ganggawa No. 5 Parepare, Telp. (0421) 24920 Fax. (0421) 24920 Parepare
Kode Pos 91111, Email : kesbang@pareparekota.go.id Website :

Parepare, 24 Juni 2013

Nomor : 070/03/BKBP
Lampiran : ---
Perihal : Izin Penelitian.-

Kepada
Yth. Kepala BKDD Kota Parepare

Di -
Parepare

DASAR :

1. UU Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintah Daerah.
2. UU Nomor 8 Tahun 1985 Tentang Organisasi Kemasyarakatan.
3. Peraturan Daerah Kota Parepare Nomor 4 Tahun 2010 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah.
4. Peraturan Walikota Parepare Nomor 21 Tahun 2011 Tentang Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Parepare.
5. Surat Kepala BKPMDD Prop. Sul-Sel Nomor : 0530/P2T-BKPMDD/19.36P/06/VII/2013 Tanggal 24 Juni 2013 Perihal Izin/Rekomendasi penelitian.

Setelah memperhatikan hal tersebut di atas, maka pada prinsipnya Pemerintah Kota (Cq. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Parepare) dapat memberikan Izin Penelitian kepada :

Nama : MAPPEARE
Tempat/Tgl Lahir : Patila, 06 Desember 1972
Jenis Kelamin : Laki-Laki
Pekerjaan : PNS
Alamat : Jl. Bau Massepe No.182 A Kota Parepare

Bermaksud untuk melakukan Penelitian / Wawancara di Kota Parepare dengan judul :

“ PENGEMBANGAN KAPASITAS APARATUR PEMERINTAH DAERAH PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAN DIKLAT DAERAH KOTA PAREPARE “

Selama : 2(Dua) Bulan tmt. 24 Juni s/d 24 Agustus 2013
Pengikut / Peserta : Tidak ada

Sehubungan dengan hal tersebut di atas pada prinsipnya kami dapat **menyetujui** kegiatan dimaksud dengan ketentuan :

1. Sebelum dan sesudah melaksanakan kegiatan harus melaporkan diri kepada Instansi/Jawatan Badan yang bersangkutan.
2. Pengambilan Data/Penelitian tidak menyimpang dari masalah telah diizinkan, semata-mata untuk kepentingan ilmiah.
3. Mentaati semua Per Undang-undangan yang berlaku dan mengindahkan Adat Istiadat setempat.
4. Menyerahkan 1 (satu) berkas Foto Copy hasil “ PENELITIAN ” kepada Walikota Parepare Cq. Kepala Badan Kesbang, dan Politik Kota Parepare.
5. Surat Izin akan dicabut kembali dan dinyatakan tidak berlaku, apabila ternyata pemegang Surat Izin tidak mentaati ketentuan-ketentuan tersebut di atas.

Demikian disampaikan kepada Saudara untuk dimaklumi dan seperlunya,-

AN KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA
DAN POLITIK KOTA PAREPARE
SEKRETARIS


Drs. H. MUHAMMAD ANAS
 Pangkat : Pembina Tk. I
 Nip : 19611231 199103 1 047

TEMBUSAN : Kepada Yth,

1. Gubernur Prov. Sul Sel Cq. Kepala BKB Sul Sel di Makassar
2. Walikota Parepare di Parepare
3. Kepala BKPMDD Prop. Sel-Sel di Makassar
4. Sdr. MAPPEARE
5.



PEMERINTAH KOTA PAREPARE
BADAN KEPEGAWAIAN DAN DIKLAT DAERAH

Jalan Balaikota No.1 Telepon (0421) 23516 Fax. (0421) 24885
 PAREPARE

Kode Pos 91114

SURAT KETERANGAN

Nomor 800 - 702 - BKDD

1. Yang bertanda tangan di bawah ini :

- a. Nama : **Drs. H. RAMADHAN UMASANGAJI, MM**
 b. Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Diklat Daerah
 Kota Parepare

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

- a. N a m a : **MAPPEARE**
 b. Tempat/Tgl Lahir : Patila, 06 Desember 1972
 c. Jenis Kelamin : Laki-laki
 d. Pekerjaan : PNS / Mahasiswa
 e. Alamat : Jl. Bau Massepe No.182A Kota Parepare

Dengan ini menerangkan bahwa yang bersangkutan tersebut diatas, telah melakukan penelitian/wawancara pada Badan Kepegawaian dan Diklat Daerah Kota Parepare selama 2 (dua) bulan tmt 24 Juni s/d 24 Agustus 2013 dengan judul "**PENGEMBANGAN KAPASITAS APARATUR PEMERINTAH DAERAH PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAN DIKLAT DAERAH KOTA PAREPARE**".

2. Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Parepare, 26 Agustus 2013



Drs. H. RAMADHAN UMASANGAJI, MM

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip : 19571121 198503 1 016

Tembusan :

1. Walikota Parepare (sebagai laporan)
2. Pertinggal.