

DAFTAR PUSTAKA

- Abdullah, Muh Tang. 2016. *Perspektif Governance Dalam Memahami Perubahan Manajemen Pemerintahan*. Jurnal Analisis Kebijakan dan Pelayanan Publik. (2).1, 65-72.
- Agronoff, Robert dan McGuire, Michael. 2003. *Collaborative Public Management*. Washington, D.C.: Georgetown University Pers.
- Akadun. 2023. *Konstruksi Organisasi Melalui Perspektif Collaborative Governance*. 4(1), 47-54.
- Ansell. Chris dan Gash, Alison. (2007). *Collaborative Governance in Theory and Practice*. Journal of Public Administration Research Theory. 18, 543-571. <https://doi:10.1093/jopart/mum032>
- BPS Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan. 2024. Jumlah Penduduk Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan 2018-2022. <https://pangkepkab.bps.go.id/indicator/12/79/1/jumlah-penduduk-menurut-kecamatan-dan-jenis-kelamin-kabupaten-pangkajene-dan-kepulauan-hasil-sensus-penduduk.html>. Diakses 2 Maret 2024
- BPS Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan. 2024. Klasifikasi Baku Jenis Pekerjaan Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan. <https://pangkepkab.bps.go.id/subject/6/tenaga-kerja.html#subjekViewTab5>. Diakses 30 April 2024.
- Creswell, John W. 2013. *Qualitative Inquiry and Research Design: Choosing Among Five Approaches-3rd edition*. United States of America: SAGE Publications.
- Creswell, J. W., & Creswell, J. D. 2018. *Research Design : Qualitative, Quantitative , And Mixed Methods Approaches*. Los Angeles: SAGE Publications.
- Emerson, Kirk dan Nabatchi, Tina. 2015. *Collaborative Governance Regimes*. Washington, D.C.: Georgetown University Pers.
- Forum Madani. 2024. Sanksi dan Denda Aturan Forum TJSL Desa Biring-Ere: Forum Madani. Pangkajene dan Kepulauan: Forum Madani.
- Forum Madani. 2024. SOP dan Pengaduan Forum TJSL Desa Biring-Ere: Forum Madani. Pangkajene dan Kepulauan: Forum Madani.



analyzing Qualitative Data. The Sage Qualitative Research Kit. 3.

Adnan. 2018. *Pengelolaan Corporate Social Responsibility di Desa Bulu Tellue Kecamatan Tondong Tallasa Pangkep*.

- Henry. Nicholas. 1988. *Administrasi Negara dan Masalah-Masalah Kenegaraan*. Jakarta: CV. Rajawali.
- International Standart Operation. 2010. *Social Responsibility 26000*. <https://www.iso.org.iso-26000-social-responsibility> Diakses 8 April 2024.
- Izzaty, A. I, S, Ahdan dan Muttaqin, Andi. 2022. *Program Alokasi Bedah Rumah untuk Meningkatkan Citra pada PT Semen Tonasa Pangkajene dan Kepulauan*. Jurnal Ilmiah Ilmu Komunikasi Universitas Muslim Indonesia (47-51).
- Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan. 2024. *Selayang Pandang*. <https://pangkepkab.go.id/selayang-pandang>. Diakses 2 Maret 2024.
- Kementerian Badan Usaha Milik Negara. 2020. Surat Edaran Kementerian BUMN No.S- 346/MBU/DSI/11/2020 tentang Penyusunan program TJSL.
- Lasker, R. D., Weiss, E. S., dan Miller, R. 2001. *Partnership Synergy: A Practical Framework for Studying and Strengthening the Collaborative Advantage*. The Milbank Quarterly, 79(2), 179-205.
- Leach, Robert dan Smith, Janie Percy. 2001. *Local Governance in Britain*. Oxford: Bloomsbury Academic.
- Marsuni, N. S, Said, Darwis dan Indrijawati, Aini. 2022. *Implementasi Tripple Button Line Melalui Program Corporate Social Responsibility pada PT Semen Tonasa*. Jurnal Ekonomi dan Bisnis. Universitas Muhammdiyah Pare-pare (5).2, 107-113.
- Mustofa, Amirul. 2021. *Corporate Governance dan Corporate Social Responsibility: Eskalasi Teori dan Implementasinya*. Jawa Barat: Perkumpulan Rumah Cemerlang Indonesia.
- Osborne, David dan Geabler, Ted. 1992. *Reiventing Government: How The Entrepreneurial Spirit is Transforming the Public Sector*, diterjemahkan oleh Abdul Rosyid.1996. *Mewirusahaakan Birokrasi: Mentransformasikan Semangat Wirausaha ke dalam Sektor Publik*. Jakarta: Pustaka Binaman Pressid.
- Pemerintah Republik Indonesia. 2007. Undang-Undang No.47 Tahun 2007 Tentang Perseroan Terbatas.



Indonesia. 2015. Peraturan Daerah No.4 Tahun 2015 Tentang wab Sosial Perusahaan.

Indonesia. 2023. Peraturan Menteri Badan Usaha Milki Negara .1/MBU/03/2023 Tentang Penugasan Khusus dan Program wab Sosial dan Lingkungan Badan Usaha Milik Negara.

Prawangsa, Rachmat dan Lestari, Indah. 2020. *Corporate Social Responsibility (CSR) PT. Semen Tonasa Dalam Pemberdayaan Kelompok Usaha Perempuan di Wilayah Pesisir Desa Bulu Cindea Kabupaten Pangkep Sulawesi Selatan*.

PT Semen Tonasa. 2021. *Laporan Tahunan 2021*. <https://www.sementonasa.co.id/laporan-tahunan/>. Diakses 11 Januari 2024.

PT Semen Tonasa. 2022. *Laporan Tahunan 2022*. <https://www.sementonasa.co.id/laporan-tahunan/>. Diakses 10 April 2024.

PT Semen Tonasa. 2023. *Laporan Tahunan 2023*. <https://www.sementonasa.co.id/laporan-tahunan/>. Diakses 6 Juni 2024.

Semen Tonasa. 2021. *Corporate Social Responsibility*. <https://www.sementonasa.co.id/corporate-social-responsibility/>. Diakses 10 April 2024.

Semen Tonasa. 2023. *Persyaratan Beasiswa IPPM Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan Tahun 2023*. Pangkep: PT Semen Tonasa.

Tikson, Deddy T. 2005. *Keterbelakangan dan Ketergantungan di Indonesia, Malaysia dan Thailand*. Makassar: Inninawa.

Thoha, Miftah. 1995. *Kepemimpinan dalam Manajemen Suatu Pendekatan Perilaku*. PT Jakarta: Raja Grafindo Persada.



L A M P I R A N



Lampiran 1. Biodata Penulis



A. Data Pribadi

Nama	: Nurul Ismi Syah
Tempat, Tanggal Lahir	: Pangkajene dan Kepulauan, 31 Januari 2002
Agama	: Islam
E-mail	: syahismi31@gmail.com
Alamat	: Tallasa City, B3/29 Cluster Akasia, Makassar, Sulawesi Selatan
Kewarganegaraan	: Indonesia

B. Riwayat Pendidikan

1. Tamat SD tahun 2013 di SDS Semen Tonasa II
2. Tamat SMP tahun 2016 di SMPS Ummul Mukminin
3. Tamat SMA tahun 2019 di SMAS Ummul Mukminin
4. Sarjana (S1) tahun 2024 di Universitas Hasanuddin

C. Pendidikan dan Pelatihan yang pernah diikuti

1. *Basic Learning Character and Creativity* (Balance) tahun 2020, Universitas Hasanuddin
2. *Student Leadership Forum* (SLF) Batch I-IV, Universitas Hasanuddin
3. *Administration Review* tahun 2020, Himpunan Mahasiswa Departemen Ilmu Administrasi



pemimpinan Administrasi (LKA) XXXIV, Himpunan Mahasiswa Ilmu Administrasi

epemimpinan Tingkat Lanjut (LKTL) tahun 2022, Himpunan Departemen Ilmu Administrasi

6. Pelatihan Pembuatan *Policy Brief* tahun 2023 oleh *website* Laboratorium Riset Kebijakan dan Manajemen, Departemen Ilmu Administrasi Universitas Hasanuddin

7. *Indonesia International Student Mobility Award* (IISMA) Camp tahun 2023, Universitas Hasanuddin

8. Pertukaran Mahasiswa Merdeka tahun 2023 *Batch III, inbound* Universitas Padjajaran

9. Workshop *HSE* dan *Counduction* tahun 2024 oleh PT Semen Tonasa

D. Riwayat Organisasi

1. Dewan Penasehat Organisasi UKM Seni Tari FISIP Unhas Periode 2023
2. Sekretaris Umum Himpunan Mahasiswa Departemen Ilmu Administrasi FISIP Unhas Periode 2022-2023
3. Anggota Biro PSDA UKM PRISMA FISIP Unhas Periode 2021-2022
4. Anggota Biro SDM UKM Seni Tari FISIP Unhas Periode 2021-2022
5. Anggota Departemen Minat dan Bakat Humanis FISIP Unhas Periode 2021-2022
6. Sekretaris Bidang Pengembangan Ilmu Pengetahuan (PIP), Ikatan Pelajar Muhammadiyah (IPM) Ranting Ummul Mukminin Periode 2017-2018
7. Anggota Bidang Pengkajian Ilmu Pengetahuan (PIP), Ikatan Pelajar Muhammadiyah (IPM) Ranting Ummul Mukminin Periode 2016-2017

E. Pengalaman Pekerjaan Magang

Biro Umum Sekretariat Daerah Provinsi Sulawesi Selatan tahun 2022

F. Karya Ilmiah yang telah dipublikasikan

1. *Pocket book* Kelompok Bahasa Ummul Mukminin tahun 2017
2. Majalah Zahrana Edisi 1 (satu) Ummul Mukminin tahun 2018
3. *Policy Paper* berjudul *Alarm Kekerasan pada Anak* di *website* Laboratorium Riset Kebijakan dan Manajemen, Departemen Ilmu Universitas Hasanuddin tahun 2023



Lampiran 2. Surat Izin Penelitian dari Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik,
Universitas Hasanuddin



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS HASANUDDIN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
Jalan Perintis Kemerdekaan Km. 10 Makassar 90245
Telepon (0411) 585024, FAX (0411) 585024 Laman www.fisip.unhas.ac.id

Nomor : 311 /UN4.8.1/PT.01.04/2024 11 Januari 2024
Hal : Permohonan Izin Melakukan
Penelitian / Pengambilan Data dan Wawancara

Yth. Direktur Utama PT. Semen Tonasa
Pangkajene dan Kepulauan.

Dengan hormat, kami sampaikan bahwa mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Hasanuddin yakni:

Nama : Nurul Ismi Syah
No. Pokok : E011 20 1053
Departemen : Ilmu Administrasi
Program Studi : Administrasi Publik
Alamat : Tallasa City B3/29 Cluster Akasia.

Bermaksud melakukan Penelitian lapangan/kepastakaan dalam rangka penyusunan
skripsi yang berjudul : Collaborative Governance dalam Corporate Social Responsibility
(CSR) PT. Semen Tonasa

Sehubungan dengan hal tersebut, maka kami mohon kiranya agar yang bersangkutan
diberikan izin melakukan penelitian yang di maksud.

Demikian penyampaian kami, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.



Tembusan :
1. Dekan Fisip Unhas
2. Ketua Departemen Ilmu Administrasi Fisip Unhas



Lampiran 3. Surat Izin Penelitian DPM-PTSP Provinsi Sulawesi Selatan



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI SELATAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 Jl. Bougenville No.5 Telp. (0411) 441077 Fax. (0411) 448936
 Website : <http://simap-new.sulselprov.go.id> Email : ptsp@sulselprov.go.id
 Makassar 90231

Nomor	: 843/S.01/PTSP/2024	Kepada Yth.
Lampiran	: -	Direktur Utama PT. Semen Tonasa
Perihal	: <u>Izin penelitian</u>	

di-
Tempat

Berdasarkan surat Dekan FISIP Univ. Hasanuddin Makassar Nomor : 311/UN4.8.1/PT.01.04/2024 tanggal 11 Januari 2024 perihal tersebut diatas, mahasiswa/peneliti dibawah ini:

N a m a	: NURUL ISMI SYAH	
Nomor Pokok	: E011201053	
Program Studi	: Administrasi Publik	
Pekerjaan/Lembaga	: Mahasiswa (S1)	
Alamat	: Jl. P. Kemerdekaan Km 10, Makassar	

PROVINSI SULAWESI SELATAN

Bermaksud untuk melakukan penelitian di daerah/kantor saudara dalam rangka menyusun SKRIPSI, dengan judul :

" COLLABORATIVE GOVERNANCE DALAM TATA KELOLA PROGRAM CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR) PT. SEMEN TONASA PROPOSAL "

Yang akan dilaksanakan dari : Tgl. **14 Januari s/d 14 Maret 2024**

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, pada prinsipnya kami *menyetujui* kegiatan dimaksud dengan ketentuan yang tertera di belakang surat izin penelitian.

Demikian Surat Keterangan ini diberikan agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Diterbitkan di Makassar
Pada Tanggal 14 Januari 2024

**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU
SATU PINTU PROVINSI SULAWESI SELATAN**



ASRUL SANI, S.H., M.Si.
 Pangkat : **PEMBINA TINGKAT I**
 Nip : **19750321 200312 1 008**

Tembusan Yth
1. Dekan FISIP Univ. Hasanuddin Makassar di Makassar;



Lampiran 4. Surat Balasan Izin Penelitian dari PT Semen Tonasa



Nomor : 89/ST/22.00/01-2024
 Lampiran : -
 Perihal : **Balasan Permohonan Penelitian**

Kepada Yth.
Prof. Dr. Hasniati M.Si
 Wakil Dekan Bidang Akademik
 Dan Kemahasiswaan
 di-
 Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan korespondensi dari Mahasiswa Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Hasanuddin No.311/UN4.8.1/PT.01.04/2024, Tanggal 11 Januari 2024. Perihal Permohonan Penelitian, maka bersama ini kami sampaikan, bahwa permohonan atas nama di bawah ini dapat disetujui :

<u>Nama</u>	<u>Stambuk</u>	<u>Jurusan</u>
1. Nurul Ismi Syah	E011 20 1053	Administrasi Publik

Judul Penelitian : *"Collaborative Governance dalam corporate social responsibility (CSR) PT, Semen Tonasa."*

Jadwal pelaksanaan tanggal 1 Februari s.d. 29 Februari 2024, untuk itu diharapkan hadir di Gedung Diklat PT Semen Tonasa pada tanggal 1 Februari 2024 jam 08.00 WITA, serta membawa kelengkapan sebagai berikut :

1. Pas foto berwarna latar merah ukuran 2x3cm dan 3x4cm masing-masing 1 (satu) lembar.
2. Fotokopi kartu BPJS Kesehatan (Aktif)
3. Fotokopi Kartu BPJS Ketenagakerjaan (Aktif) disertai bukti pembayaran.
4. Fotokopi Kartu Tanda Siswa/Pelajar/Mahasiswa
5. Fotokopi KTP & Kartu Keluarga.
6. Surat keterangan berbadan sehat dari dokter.
7. Peserta sudah melaksanakan vaksin, dibuktikan dengan cetak sertifikat vaksin.
8. Semua peserta wajib melakukan screening kesehatan di Semen Tonasa Medical Center pada H-1 Pembekalan, Jika belum ada surat ket. Berbadan sehat dari dokter terdekat (poin 6).



itan, 90651 Telp. (410)-312-345



9. Berpakaian sopan/memakai seragam atau almamater resmi dari institusi dan bersepatu.
10. Untuk peserta penempatan pabrik agar membawa Alat Pelindung Diri (APD) berupa helmet proyek warna biru dan sepatu safety.
11. Peserta yang tidak bisa melengkapi persyaratan dan tidak hadir saat pembekalan maka tidak bisa melanjutkan dan melaksanakan kegiatan di PT Semen Tonasa.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Pangkep, 22 Januari 2024
SM of CLD & Innovation


RIFKI S. PRADIPTA

Tembusan:

1. Unit of CSR



Wesi Selatan, 90651 Telp. (410)-312-345

Lampiran 5. Surat Keterangan telah melaksanakan Penelitian dari PT Semen Tonasa



Surat Keterangan

393/PP.02.02/22.10/04-2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rifki S. Pradipta
Jabatan : SM of CLD & Innovation

Dengan ini menerangkan bahwa

Nama : **Nurul Ismi Syah**
Perguruan : Universitas Hasanuddin
Jurusan : Administrasi Publik

dinyatakan dengan sebenar-benarnya mahasiswi yang bersangkutan telah melaksanakan Penelitian di **Unit of TJSL**, PT Semen Tonasa dari tanggal 01 s.d. 29 Februari 2024 dengan judul :

"Colloborative Governance dalam Corporate Social Responsibility (CSR) PT Semen Tonasa"

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan dengan semestinya.
Atas Perhatiannya kami sampaikan terima kasih

Pangkep, 05 April 2024
Unit of CLD & Innovation



Rifki S. Pradipta
Senior Manager



an, 90651 Telp. (410)-312-345

Lampiran 6. Pakta Integritas Pengurus Inti Forum Desa



FORUM CSR BIRING ERE MADANI
DESA BIRING ERE
KEC. BUNGORO KAB. PANGKAJENE DAN KEPEULAUAN

SEKRETARIAT: (Kantor Desa Biring Ere) Jl. Palattae Desa Biring Ere Kec. Bungoro Kab. Pangkep

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Abd Rasyid
 Jabatan : Ketua Forum CSR Biring Ere Madani Desa Biring Ere
 Alamat : Biring Ere Desa Biring Ere Kec. Bungoro
2. Nama : Indah Cahyani
 Jabatan : Sekretaris Forum CSR Biring Ere Madani Desa Biring Ere
 Alamat : Biring Ere Desa Biring Ere Kec. Bungoro
3. Nama : Andi Purnamasari
 Jabatan : Bendahara Forum CSR Biring Ere Madani Desa Biring Ere
 Alamat : Biring Ere Desa Biring Ere Kec. Bungoro

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan RENJA Ring 1 PT Semen Tonasa Tahun 2023 dengan ini menyatakan :

1. Tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN)
2. Tidak akan memberi atau menjanjikan sesuatu, menyuap seseorang supaya Program Pemberdayaan Masyarakat Ring 1 berjalan.
3. Akan melaporkan kepada pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) dalam proses pelaksanaan kegiatan yang dibiayai dari Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan PT Semen Tonasa.
4. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam pakta integritas ini, kami bersedia menerima sanksi administrasi di diskualifikasi dalam Kepengurusan Forum Desa, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai perundang-undangan yang berlaku.

Demikian pakta integritas ini dibuat dengan sebenarnya dan bermaterial cukup untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 10 Maret 2023

Yang menyatakan,
 Pengurus Forum CSR Biring Ere Madani
 Desa Biring Ere


(Indah Cahyani)
 Sekretaris


(Andi Purnamasari)
 Bendahara



Lampiran 7. Informan Penelitian

No.	Informan	Inisial	Jabatan
1.	Abbas, S.T	A	<i>Senior Manager</i> Unit TJSL dan <i>Community Development</i>
2.	Muhammad Syahreza, S.Sos., M.Si.	MR	Pegawai Biro <i>Community Development</i>
3.	Sugra Idrus, S.Pd.	SI	Pendamping Desa Biring Ere, Forum Madani
4.	Lutfi Hanafi, S.E	LH	Komisi II DPRD Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan
5.	Ratnawati Mentari, S.Pi., M.M.	RM	Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan, Badan Perencanaan dan Penelitian Pembangunan Daerah
6.	Mashuri	M	Pegawai Bagian Hukum Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan
7.	Eda	E	Pegawai Bagian Perekonomian Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan
8.	M. Sawir	MS	Kepala Desa Biring-Ere
9.	Indah Cahyani, S.Sos.	IC	Sekretaris Forum Madani, Desa Biring-Ere
10.	Muhammad Haksan	MH	Mahasiswa IPPM Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan



Lampiran 8. Dokumentasi Wawancara



Wawancara Bapelitbangda

Wawancara bersama Pendamping Desa Biring-Ere, Forum Madani



a Kepala Desa Biring-Ere



Wawancara Unit Comdev



**Wawancara Bagian Hukum Pemerintah Daerah
Kab. Pangkajene dan Kepulauan**



**Wawancara DPRD Komisi II
Pemerintah Daerah Kab. Pangkajene dan Kepulauan**



Optimized using
trial version
www.balesio.com

Lampiran 9. Logbook Penelitian

No.	Waktu Kegiatan	Nama Kegiatan	Hasil
1.	1 April 2024	Wawancara Pendamping Forum Desa Biring-Ere, Forum Madani	Keterkaitan hubungan antara forum Desa Biring-Ere dan Perusahaan.
2.	1 April 2024	Observasi Kantor Desa Biring-Ere	Permintaan mewancarai Kepala Desa Biring-Ere sebagai Informan penelitian.
3.	2 April 2024	Wawancara Biro Community Deevlopment Unit TJSL	Sebagaimana peran biro <i>community development</i> penjelasannya yang lebih banyak terjun langsung mengenai program TJSL di desa-desa yang ada di ring 1.
4.	3 April 2024	Observasi Kantor DPRD Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan	Penjadwalan wawancara bersama anggota DPRD setelah cuti dan libur lebaran.
5.	4 April 2024	Bimbingan	Bimbingan tentang wawancara yang sementara dilakukan dengan wawancara selanjutnya.
6.	16 April 2024	Wawancara Senior Manager Unit TJSL	Sebagaimana disebutkan dari hasil wawancara mengenai gambaran umum Perusahaan juga pada program TJSL serta sturktur unit yang menangani program TJSL perusahaan
7.	17 April 2024	Wawancara Bapak Nurdin Mappiara Ketua Komisi I DPRD Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan	Mengarahkan proses wawancara ke bagian hukum pemerintah daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan.
8.	18 April 2024	Wawancara Kepala Desa Biring-Ere	Pemerintah Daerah dalam mengawal serta pihak pemerintah terhadap forum desa.
9.	18 April 2024	Mengambil Surat Keterangan Telah Melakukan Penelitian di Kantor Diklat PT. Semen Tonasa	Diterbitkannya Surat Telah Melakukan Penelitian oleh <i>SM of CLD and Innovation</i> PT Semen tonasa.
		Wawancara Demisoiner Ketua IPPM Kabupaten Pangkajene Kepulauan Kampus Universitas Hasanuddin	Penjelasan mengenai beasiswa yang diberikan oleh Perusahaan terhadap mahasiswa yang berdomisili Pangkajene dan Kepulauan.



11.	24 April 2024	Wawancara Pengurus Forum Madani, Desa Biring-Ere	Penjelasan lebih dalam terkait forum desa dan mengumpulkan data berupa dokumen seperti SOP, Pakta Integriras dan Juklak/Juknis.
12.	24 April 2024	Wawancara Demisioner Pengurus Ikatan Pemuda Pelajar Mahasiswa (IPPM) Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan	Mekanisme beasiswa yang diberikan perusahaan terhadap mahasiswa di IPPM Pangkajene dan Kepulauan..
13.	25 April 2024	Bimbingan	Keberlanjutan bagian hukum Pemerintah Daerah terkait Forum CSR di Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan.
14.	29 April 2024	Wawancara Kepala Bidang Perencanaan dan Penelitian, Bappelitbangda Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan	Tidak adanya kordinasi secara linier antara Pemerintah daerah dengan TJSL PT Semen Tonasa.
15.	30 April 2024	Wawancara Bagian Hukum dan Bagian Perekonomian Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan	Tidak ada forum dan SK Forum yang memfasilitasi TJSL juga tidak ada laporan masuk ke bagian ekonomi Pemerintah Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan.
16.	05 Mei 2024	Wawancara Bapak Lutfi Hanafi dari Komisi II DPRD Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan	Perda tersebut masih berlaku dan menagrahkan ke Dinas Penindustrian dan Perdagangan Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan.
17.	06 Mei 2024	Wawancara Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan	Instansi tersebut tidak dapat memperlihatkan SK Forum, kesimpulannya tidak adanya Forum yang memfasilitasi TJSL Perusahaan se-Kabupaten.



Lampiran 10. Pedoman Wawancara

PEDOMAN WAWANCARA

**INTITUTIONAL DESIGN DALAM TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN
LINGKUNGAN (TJSL) PT. SEMEN TONASA KABUPATEN
PANGKAJENE DAN KEPULAUAN**

INFORMASI INFORMAN:

Hari/Tanggal:	Pukul:	Lokasi/Alamat:
Nama Pewawancara:	Informasi Informan: Pemerintah	
	Jenis Kelamin:	
Nama Informan:	Pekerjaan:	Usia:
	Latar Pendidikan:	Jenis:
Nomor hp informan:		

Transkrip Wawancara:

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Dalam peran pemerintahan pada program TJSL, Bagaimana bentuk partisipasinya pada perencanaan program tsb ?	
2.	Peran pemerintah pada program TJSL, seperti apa bentuk partisipasi pada pelaksanaan program tsb ?	
3.	Bagaimana menentukan dan siapa yang terlibat (<i>stakeholders</i>) pada perenacanaan dan pelaksanaan program (aktor yang perlu dilibatkan) ?	
4.	Bagaiamana pemerintah memandang <i>stakeholder</i> (perusahaan dan sasaran informan lainnya) yang terlibat dalam program ?	
5.	Sejauh mana keterlibatan tersebut (perusahaan dan lainnya) pada program TJSL ?	
6.	Apa bentuk komitmen <i>stakeholder</i> pemerintah pada segi perencanaan terhadap program TJSL ?	
7.	Bagaimna anda melihat <i>stakeholder</i> lain dalam menjalankan komitmen bersama ?	
8.	Apa kesepahaman yang dibangun saat perencanaan dan pelaksanaan program TJSL pemerintah ?	
	ra membangun kesepahaman saat tahap dan pelaksanaan program TJSL perusahaan ?	
	sepahaman terkordinir tersebut dijalankan antar /ang telah ditentukan ?	
	dasar pemerintah mewajibkan perusahaan program TJSL (tingkatannya)	



12.	Bagaimana pemerintah dan <i>stakeholders</i> lain memandang kesepahaman bersama yang dibangun pada masyarakat dalam jalannya program (bentuk kewajiban atau dalam bentuk upaya menyejahterahkan masyarakat) ?	
13.	Apakah terdapat agenda tetap yang dibahas dalam forum, apa saja jenis agenda pembahasan tersebut dalam perencanaan dan pelaksanaan ?	
14.	Siapa saja peserta forum ?	
15.	Apakah terdapat forum pengambilan keputusan didalamnya ?	
16.	Apa saja hak setiap peserta/anggota yang terdapat dalam forum ?	
17.	Siapa yang paling berpengaruh di dalam forum ?	
18.	Apa anggota/peserta forum dapat melakukan keberatan/ protes ataupun evaluasi terhadap program yang telah ada ?	
19.	Bagaimana keterkaitan UU Perseroan Terbatas dengan Peraturan Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan No. 4 Tahun 2015 tentang Tanggung Jawab Sosial Perusahaan ?	
20.	Sejauh mana pemerintah dalam fungsi fasilitator dan mengawasi pengaplikasian Peraturan Daerah tsb ?	
21.	Jika ada, apa isi dokumen tersebut ?	
22.	Bagaimana mekanisme evaluasi program tersebut dengan jadwal yang telah ditentukan ?	
23.	Apakah di dalam program TJSL yang telah direncanakan dan dilaksanakan terdapat jadwal/batas waktu pelaksanaan program ?	
24.	Bagaimana mekanisme evaluasi program tersebut dengan jadwal yang telah ditentukan ?	
25.	Bagaimana bentuk transparansi pada perencanaan program TJSL perusahaan ?	
26.	Seberapa mudah publik mengakses informasinya ditahap perencanaan ?	
27.	Bagaimana bentuk transparansi pada pelaksanaan program TJSL perusahaan ?	
	ah publik mengakses informasinya ditahap ?	
	dapat mengakses realisasi dan capaian TJSL ?	

PEDOMAN WAWANCARA

INSTITUTIONAL DESIGN DALAM TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN (TJSL) PT. SEMEN TONASA KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN

INFORMASI INFORMAN:

Hari/Tanggal:	Pukul:	Lokasi/Alamat:
Nama Pewawancara:	Informasi Informan: Masyarakat	
	Jenis Kelamin:	
Nama Informan:	Pekerjaan:	Usia:
	Latar Pendidikan:	Jenis:
Nomor hp informan:		

Transkrip Wawancara:

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Dalam peran pemerintahan pada program TJSL, Bagaimana bentuk partisipasinya pada perencanaan program tsb ?	
2.	Peran pemerintah pada program TJSL, seperti apa bentuk partisipasi pada pelaksanaan program tsb ?	
3.	Bagaimana menentukan dan siapa yang terlibat (<i>stakeholders</i>) pada perencanaan dan pelaksanaan program (aktor yang perlu dilibatkan) ?	
4.	Bagaimana pemerintah memandang <i>stakeholder</i> (perusahaan dan sasaran informan lainnya) yang terlibat dalam program ?	
5.	Sejauh mana keterlibatan tersebut (perusahaan dan lainnya) pada program TJSL ?	
6.	Apa bentuk komitmen <i>stakeholder</i> pemerintah pada segi perencanaan terhadap program TJSL ?	
7.	Bagaimana anda melihat <i>stakeholder</i> lain dalam menjalankan komitmen bersama ?	
8.	Apa kesepahaman yang dibangun saat perencanaan dan pelaksanaan program TJSL pemerintah ?	
	Bagaimana cara membangun kesepahaman saat tahap dan pelaksanaan program TJSL perusahaan ?	
	Kesepahaman terkordinir tersebut dijalankan antar yang telah ditentukan ?	
	Dasari pemerintah mewajibkan perusahaan program TJSL (tingkatannya)	



12.	Bagaimana pemerintah dan <i>stakeholders</i> lain memandang kesepahaman bersama yang dibangun pada masyarakat dalam jalannya program (bentuk kewajiban atau dalam bentuk upaya menyejahterahkan masyarakat) ?	
13.	Apakah terdapat agenda tetap yang dibahas dalam forum, apa saja jenis agenda pembahasan tersebut dalam perencanaan dan pelaksanaan ?	
14.	Siapa saja peserta forum ?	
15.	Apakah terdapat forum pengambilan keputusan didalamnya ?	
16.	Apa saja hak setiap peserta/anggota yang terdapat dalam forum ?	
17.	Siapa yang paling berpengaruh di dalam forum ?	
18.	Apa anggota/peserta forum dapat melakukan keberatan/ protes ataupun evaluasi terhadap program yang telah ada ?	
19.	Bagaimana keterkaitan UU Perseroan Terbatas dengan Peraturan Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan No. 4 Tahun 2015 tentang Tanggung Jawab Sosial Perusahaan ?	
20.	Sejauh mana pemerintah dalam fungsi fasilitator dan mengawasi pengaplikasian Peraturan Daerah tsb ?	
21.	Jika ada, apa isi dokumen tersebut ?	
22.	Bagaimana mekanisme evaluasi program tersebut dengan jadwal yang telah ditentukan ?	
23.	Apakah di dalam program TJSL yang telah direncanakan dan dilaksanakan terdapat jadwal/batas waktu pelaksanaan program ?	
24.	Bagaimana mekanisme evaluasi program tersebut dengan jadwal yang telah ditentukan ?	
25.	Bagaimana bentuk transparansi pada perencanaan program TJSL perusahaan ?	
26.	Seberapa mudah publik mengakses informasinya ditahap perencanaan ?	
27.	Bagaimana bentuk transparansi pada pelaksanaan program TJSL perusahaan ?	
	Apakah publik mengakses informasinya ditahap ?	
	Apakah publik dapat mengakses realisasi dan capaian TJSL ?	

PEDOMAN WAWANCARA

INTITUTIONAL DESIGN DALAM TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN (TJSL) PT. SEMEN TONASA KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN

INFORMASI INFORMAN:

Hari/Tanggal:	Pukul:	Lokasi/Alamat:
Nama Pewawancara:	Informasi Informan: Perusahaan	
	Jenis Kelamin:	
Nama Informan:	Pekerjaan:	Usia:
	Latar Pendidikan:	Jenis:
Nomor hp informan:		

Transkrip Wawancara:

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Dalam peran pemerintahan pada program TJSL, Bagaimana bentuk partisipasinya pada perencanaan program tsb ?	
2.	Peran pemerintah pada program TJSL, seperti apa bentuk partisipasi pada pelaksanaan program tsb ?	
3.	Bagaimana menentukan dan siapa yang terlibat (<i>stakeholders</i>) pada perenacanaan dan pelaksanaan program (aktor yang perlu dilibatkan) ?	
4.	Bagaiamana pemerintah memandang <i>stakeholder</i> (perusahaan dan sasaran informan lainnya) yang terlibat dalam program ?	
5.	Sejauh mana keterlibatan tersebut (perusahaan dan lainnya) pada program TJSL ?	
6.	Apa bentuk komitmen <i>stakeholder</i> pemerintah pada segi perencanaan terhadap program TJSL ?	
7.	Bagaimna anda melihat <i>stakeholder</i> lain dalam menjalankan komitmen bersama ?	
8.	Apa kesepahaman yang dibangun saat perencanaan dan pelaksanaan program TJSL pemerintah ?	
	Bagaimana cara membangun kesepahaman saat tahap dan pelaksanaan program TJSL perusahaan ?	
	kesepahaman terkordinir tersebut dijalankan antar /ang telah ditentukan ?	
	dasar pemerintah mewajibkan perusahaan program TJSL (tingkatannya)	



12.	Bagaimana pemerintah dan <i>stakeholders</i> lain memandang kesepahaman bersama yang dibangun pada masyarakat dalam jalannya program (bentuk kewajiban atau dalam bentuk upaya menyejahterahkan masyarakat) ?	
13.	Apakah terdapat agenda tetap yang dibahas dalam forum, apa saja jenis agenda pembahasan tersebut dalam perencanaan dan pelaksanaan ?	
14.	Siapa saja peserta forum ?	
15.	Apakah terdapat forum pengambilan keputusan didalamnya ?	
16.	Apa saja hak setiap peserta/anggota yang terdapat dalam forum ?	
17.	Siapa yang paling berpengaruh di dalam forum ?	
18.	Apa anggota/peserta forum dapat melakukan keberatan/ protes ataupun evaluasi terhadap program yang telah ada ?	
19.	Bagaimana keterkaitan UU Perseroan Terbatas dengan Peraturan Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan No. 4 Tahun 2015 tentang Tanggung Jawab Sosial Perusahaan ?	
20.	Sejauh mana pemerintah dalam fungsi fasilitator dan mengawasi pengaplikasian Peraturan Daerah tsb ?	
21.	Jika ada, apa isi dokumen tersebut ?	
22.	Bagaimana mekanisme evaluasi program tersebut dengan jadwal yang telah ditentukan ?	
23.	Apakah di dalam program TJSL yang telah direncanakan dan dilaksanakan terdapat jadwal/batas waktu pelaksanaan program ?	
24.	Bagaimana mekanisme evaluasi program tersebut dengan jadwal yang telah ditentukan ?	
25.	Bagaimana bentuk transparansi pada perencanaan program TJSL perusahaan ?	
26.	Seberapa mudah publik mengakses informasinya ditahap perencanaan ?	
27.	Bagaimana bentuk transparansi pada pelaksanaan program TJSL perusahaan ?	
	ah publik mengakses informasinya ditahap ?	
	dapat mengakses realisasi dan capaian TJSL ?	