

DAFTAR PUSTAKA

- Arief, J. (2009). *Pengaruh Iklim Komunikasi Terhadap Motivasi Kerja Karyawan PT. Hutama Karya Makassar*.
- Cangara, H. (2007). *Pengantar Ilmu Komunikasi*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
- Effendi, O. U. (1992). *Kepemimpinan Dan Komunikasi*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Goldhaber, M. G. (t.thn.). *Komunikasi Dalam Organisasi*. Malaka.
- Hermawan. (2018). *Pengaruh Komunikasi Pimpinan Terhadap Kinerja Karyawan Pada PT. Alexa Medika Cabang Makassar*.
- Irfadillah. (2021). *Efektivitas Komunikasi Terhadap Pelayanan Kartu Tanda Penduduk Pada Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil*.
- Tentang bri. (2022, Juni 27). Diambil kembali dari Bank BRI: <https://bri.co.id>
- Jiwanto, & Gunawan. (1985). *Komunikasi Dalam Organisasi*. Yogyakarta: Andi Offset.
- Mucklas, M. (2005). *Perilaku Organisasi*. Yogyakarta: Gajah Mada University Press.
- Muhammad, A. (2005). *Komunikasi Organisasi*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Nurrohimi, H. (t.thn.). *Efektivitas Komunikasi Dalam Organisasi*. Jurnal Manajemen, Vol 7, no 4.
- Napitupulu, D. (2018). Analisis Pengaruh Penyampaian Informasi Dari Atasan Kepada Bawahan Terhadap Motivasi Kerja Karyawan Pada PT. Surya Mandiri Medan. Vol 3, no 2.
- Qamartyyah, N. (2009). *Pengaruh Komunikasi Atasan Ke Bawahan (Downward Communication) Terhadap Iklim Komunikasi Organisasi di Divisi Marketing PT. Central Aneka Busa*.
- Rahmat, J. (1993). *Metode Penelitian Komunikasi*. Jakarta: Remaja Rosdakarya.
- Rahayu, Anggraini. (2012). *Efektivitas Komunikasi Organisasi Terhadap Kinerja Karyawan PT. Astra Internasional Divisi TSO-AUTO 2000 Ciledug. VSP*. Jakarta Selatan.
- Rinaldy, M. (2016). *Efektivitas Komunikasi Organisasi di Dinas Pendapatan Daerah Bekasi*.
- Robbins, S. (1996). *Perilaku Organisasi*. Jakarta: PT. Prenhalindo.

Sunarto, Ipan. (2015). *Efektivitas Pelayanan Pegawai Bank Rakyat Indonesia (BRI) Cabang kecamatan Tenggarong Seberang.*

Suranto (2010). *Komunikasi Efektif Untuk Mendukung Kinerja Perkantoran.*

Schemerhorn, John. R. (1986). *Management For Productivity.*

Syulmerini, N. (2013). *Efektivitas Komunikasi Atasan Dan Bawahan Di Kantor Pos Besar Slamet Riyadi Makassar.*

LAMPIRAN

A. Pedoman Wawancara Untuk Atasan

1. Sudah berapa lama Anda menjadi atasan?
2. Bagaimana komunikasi anda dengan bawahan? Apakah berjalan dengan lancar?
3. Apakah Anda memahami setiap pesan atau laporan yang disampaikan oleh bawahan?
4. Sejauh ini apakah Anda merasa senang saat berkomunikasi dengan bawahan? Mengapa?
5. Apakah bawahan Anda memberikan pengaruh yang penting dalam pekerjaan Anda?
6. Apakah bawahan Anda memberikan pengaruh terhadap perubahan sikap Anda?
7. Apakah Anda memiliki kepercayaan yang tinggi kepada karyawan Anda?
8. Apakah hubungan Anda dengan bawahan berjalan dengan baik?
9. Ketika Anda melakukan kesalahan, apakah Anda segera memperbaikinya apabila mendapat kritik dan masukan dari karyawan?

B. Pedoman Wawancara Untuk Bawahan

1. Sudah berapa lama Anda menjadi karyawan di perusahaan ini?
2. Bagaimana komunikasi Anda dengan atasan?
3. Apakah Anda memahami setiap perintah atau instruksi yang disampaikan atasan?
4. Apakah Anda merasa senang saat berkomunikasi dengan atasan?
5. Apakah atasan Anda memberikan pengaruh yang penting dalam pekerjaan Anda? mengapa?
6. Apakah atasan Anda memberikan pengaruh terhadap perubahan sikap Anda?
7. Apakah Anda memiliki kepercayaan yang tinggi kepada atasan?
8. Bagaimana hubungan Anda dengan atasan? Apakah sudah berjalan dengan baik?
9. Apakah Anda dengan segera mengerjakan tugas yang diperintahkan oleh atasan?
10. Menurut Anda sikap seperti apa sajakah yang perlu dimiliki bagi seorang atasan?
11. Apakah sikap yang Anda sebutkan tadi sudah dimiliki oleh atasan Anda saat ini?