

## DAFTAR PUSTAKA

- Arnold C. Haz, Nicolas S. Majluf. 1996. ***The Strategy Concept and Process a Pragmatic Approach***, Prentice Hall International Editions.
- Barry Cushway, 1996. ***Human Resource Management***, Penerbit PT. Alex Media Komputindo.
- Bernardin, H. John dan joyce E.A. Russel. 1998. ***Human Resource Management: An Experiental Approach***, Mc. Graw Hill, Inc, Singapore.
- Edwin B. Plippo, 1998. ***Manajemen Personalia***, Erlangga, Jakarta.
- Farid Elashmawi, Philip R. Harris, 1996. ***Cultural Management New Skill for Global Success***, Gulf Publishing Company, Houston, Texas.
- Faustino C. Gomas, 1999. ***Manajemen Sumber Daya Manusia***. Andi Offset, Yogyakarta.
- Gary Dessler, 1995. ***Manajemen Personalia***. Erlangga, Jakarta.
- Gary Dessler, 1997. ***Human Resource Management***, Seventh Edition, Prenntice Hall, Inc., Singapore.
- Goerge Strauss dan Leonard Sayles. 1986. ***Manajemen Personalia***. Gramedia, Jakarta.
- Handoko, Hani, T. 2001, ***Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia***, edisi kedua, penerbit : BPF, Yogyakarta.
- Hariandja, Marihot Tua Efendi, 2002, ***Manajemen Sumber Daya Manusia***, Grasindo, Jakarta
- Hasibuan, Malayu SP, 2001, ***Manajemen Sumber Daya Manusia***, edisi revisi, cetakan keempat, penerbit : Bumi Aksara, Jakarta
- Henry Simamora, 1997. ***Manajemen Sumber Daya Manusia***, STIE, YKPN, Yogyakarta.
- John P.K. dan James H., 1997. ***Manajemen Sumber Daya Manusia***. Erlangga, Jakarta.
- Kotler, J.P. and Heskett J.L, 1992. ***Corporate Performance***. The Free Press A Division Simon & Schuster Inc, New York.

- Martoyo, Susilo, 2000, **Manajemen Sumber Daya Manusia**, edisi keempat, cetakan pertama, penerbit : BPFE, Yogyakarta
- Moekijat, 1999, **Manajemen Sumber Daya Manusia (Manajemen Kepegawaian)**, cetakan kedelapan, Mandar Maju, Bandung
- Nawawi, H. Hadari, 2001, **Manajemen Sumber Daya Manusia**, cetakan keempat, Gadjah Mada University Pres, Yogyakarta
- Ndraha Tolizihulu, 1997. **Budaya Organisasi**, Penerbit Rineka Cipta, Jakarta.
- Notoamodjo, Soekidjo, 1998, **Pengembangan Sumber Daya Manusia**, cetakan kedua, penerbit : Rineka Cipta, Jakarta
- Pearce A. John Jr. Robinson B Richard, 1997. **Managemen Strategik**, Jilid I, Penerbit Binarupa Aksara.
- Porter E. Michael, 1994. **Competitive Advantage**, Penerbit Bina Rupa Aksara, Jakarta.
- Ranupandojo, Heidrachman, Husnan Suad, 1996. **Manajemen Personalia**, Penerbit BPFE, Yogyakarta.
- Rival, Veithzal, 2004, **Manajemen Sumber Daya Manusia untuk perusahaan**, edisi pertama, cetakan pertama, penerbit : PT. RajaGrafindo Persada, Jakarta
- Robbins P. Stephen, 1996. **Organization Behaviour, Concepts, Controversies, Application**, Seventh Edition, By Prentice Hall, Inc.
- Sastrohadiwiryono, Siswanto, B. 2002, **Manajemen Tenaga Kerja Indonesia**, cetakan pertama, penerbit : PT. Bumi Aksara, Jakarta
- Siagian, P. Sondang, 2002, **Manajemen Sumber Daya Manusia**, cetakan kedua, edisi pertama, penerbit : Bumi Aksara, Jakarta
- Simamora, Hendry, 2004, **Manajemen Sumber Daya Manusia**, edisi ketiga, penerbit : STIE YKPN, Yogyakarta
- Sondang P. Siagian. 1998. **Manajemen Sumber Daya Manusia**, Bumi Aksara, Jakarta.
- Sulistiyani, Ambar Teguh dan Rosidah, 2003, **Manajemen Sumber Daya Manusia, Konsep, Teori dan Pengembangan dalam Konteks Organisasi Publik**, edisi pertama, cetakan pertama, Graha Ilmu, Yogyakarta

Susanto A.B., 1997. ***Budaya Perusahaan, Manajemen dan Persaingan Bisnis***, Penerbit Elex Media Komputindo, Jakarta.

Tunggal Widjaya Amin, 1997. ***Kamus Manajemen Sumber Daya Manusia & Perilaku Organisasi***, Penerbit Rineka Cipta.

William B. Werther, Jr. 1996. ***Human Resources and Personnel Management***, Fifth Edition, Mc. Graw Hill, Inc..

## KUESIONER

### ANALISIS PENGARUH KOMPENSASI INTRINSIK DAN EKSTRINSIK TERHADAP KINERJA KARYAWAN PT. ANEKA TAMBANG TBK UNIT PERTAMBANGAN NIKEL POMALAA

#### I. IDENTITAS RESPONDEN

Mohon Bapak/Ibu memberi tanda (x) atau (?) pada jawaban berikut ini :

1. Jenis Kelamin
  - a. Laki-laki
  - b. Perempuan
  
2. Usia Bapak/Ibu
  - a. 21 – 30 tahun
  - b. 30 – 40 tahun
  - c. Di atas 40 tahun
  
3. Pendidikan
  - a. SLTA atau setingkat
  - b. Sarjana Muda (D3)/Diploma II atau sederajat
  - c. Sarjana (S1)
  - d. Pascasarjana
  - e. Lainnya (sebutkan) .....
  
4. Masa Kerja
  - a. 1 – 2 tahun
  - b. 3 – 5 tahun
  - c. 6 – 15 tahun
  - d. Di atas 15 tahun

## II. KUESIONER

Bagian ini meneliti keberadaan karyawan pada Perusahaan PT Aneka Tambang Tbk Unit Pertambangan Nikel Pomalaa. Pertimbangkan setup item, kemudian Bapak/Ibu diminta untuk menilai keadaan yang sebenarnya sampai dengan pada saat ini dengan menggunakan Skala lima angka yaitu: alternatif pilihan 1 sampai dengan 5 jawaban pertanyaan dengan ketentuan sebagai berikut :

Nilai 5 : Untuk jawaban sangat setuju artinya responden sangat setuju dengan pertanyaan karena sangat sesuai dengan keadaan yang dirasakan oleh responden = SS

Nilai 4 : Untuk jawaban setuju artinya pertanyaan dianggap sesuai dengan keadaan yang dirasakan oleh responden = S

Nilai 3 : Untuk jawaban ragu-ragu artinya tidak dapat menentukan atau apabila responden tidak dapat menentukan dengan pasti apa yang dirasakan Rg

Nilai 2 : Untuk jawaban tidak setuju artinya responden tidak setuju dengan pertanyaan karena tidak sesuai dengan apa yang dirasakan. = TS

Nilai 1 : untuk jawaban sangat tidak setuju artinya pertanyaan sangat tidak sesuai dengan keadaan yang dirasakan oleh responden =ST

NO	DAFTAR PERTANYAAN	JAWABAN				
		SS	S	Rg	TS	ST
<b>KOMPENSASI INTRINSIK</b>						
1.	Saya yakin bahwa saya dianggap sebagai bagian penting dari Perusahaan dalam pengambilan keputusan					
2.	Apabila saya memiliki gagasan positif maka gagasan. saya, harus dapat diterima.					
3.	Saya dapat menyelesaikan suatu pekerjaan apabila bekerja sama dalam pengambilan keputusan.					
4.	Saya dapat meyakinkan perusahaan bahwa saya dapat menyelesaikan masalah yang dihadapi.					
5.	Saya bekerja dengan cara, yang saya sukai tanpa, memperdulikan pendapat orang lain					
6.	Saya bersedia untuk menjalin hubungan kerja dan bekerja sama dengan pihak lain dalam rangka memperoleh peluang.					
7.	Saya memperhatikan perasaan orang lain dalam menyelesaikan masalah dalam suatu pekerjaan dalam berkarier					
8.	Dalam menangani perusahaan, selalu menunjukkan bahwa perusahaan adalah bagian sesuai harapan kami.					
9.	Saya berusaha melakukan yang terbaik untuk bekerja sendirian dalam setiap berkreatifitas.					
10.	Saya berusaha melakukan sesuatu dengan lebih baik daripada yang dilakukan oleh rekan / kolega saya					
11.	Saya mempunyai kemahiran melaksanakan tugas-tugas praktis yang menggunakan peralatan, manual bake atau teknis administratif tertentu					
12.	Dalam menyelesaikan suatu pekerjaan, saya harus mendapatkan hasil yang terbaik.					
13.	Pekerjaan yang baik sesuai keputusan perusahaan.					
14.	Para karyawan yakin bahwa, promosi kerja dan kenaikan pangkat dilakukan					

NO	DAFTAR PERTANYAAN	JAWABAN				
		SS	S	Rg	TS	ST
	berdasarkan kemampuan dan prestasi karyawan.					
15.	Perusahaan memberikan keputusan yang objektif dalam penilaian karyawan.					
16.	Saya tidak memperdulikan aturan yang menghalangi kebebasan personal					
17.	Pihak perusahaan memberikan keamanan kerja karyawannya.					
18.	Penghargaan kepada karyawan yang mematuhi aturan keselamatan kerja.					
19.	Apa <i>anda</i> bersedia untuk teratur dalam bekerja agar segala sesuatunya berjalan tertib dan lancar					
20.	Perusahaan selalu memberikan hukuman/sanksi/punishment, akan pelanggaran yang dilakukan kepada karyawan tanpa membedakan jabatan					
21.	Hukuman yang sesuai dengan peraturan yang berlaku akan diberikan kepada semua karyawan atas kesalahan dalam menjalankan tugas					
22.	Sanksi administrasi maupun sanksi non administrasi akan dikenakan kepada semua karyawan sesuai dengan besarnya pelanggaran atau kesalahan yang dilakukan					
<b>KOMPENSASI EKSTRINSIK</b>						
1.	Perusahaan memberikan gaji sesuai yang dibutuhkan.					
2.	Gaji yang diterima sesuai dengan hasil kerja					
3.	Perusahaan kami selalu memperhatikan Standar gaji yang memadai.					
4.	Gaji yang diterima sesuai dengan aturan pemerintah.					
5.	Jika seorang karyawan hendak diberi <i>reward</i> seperti kenaikan pangkat, gaji, bonus, dll. yang didasarkan oleh prestasi					

NO	DAFTAR PERTANYAAN	JAWABAN				
		SS	S	Rg	TS	ST
	kerja apakah anda setuju sistem itu dijadikan dasar					
6.	Reward kenaikan pangkat selalu diberikan perusahaan.					
7.	Reward kenaikan gaji memperhatikan prestasi karyawan					
8.	Reward pemberian bonus sesuai aturan perusahaan					
9.	Sistem pemberian reward memberi kepuasan kepada karyawan.					
10.	Gaji dan imbalan serta penghargaan untuk lembur didasarkan oleh peraturan yang berlaku					
11.	Dalam menangani masalah saya tidak selalu menggunakan teori yang ada akan tetapi berdasarkan realita yang ada dalam pemberian upah lembur					
12.	Sistem upah lembur yang berlaku saat ini memuaskan anda					
13.	Saya betah berada di kantor pada jam kerja					
14.	Lembur dilaksanakan dengan perikemanusiaan.					
15.	Perusahaan selalu mendorong kami untuk mengisi waktu dengan kegiatan yang membawa manfaat untuk memperoleh insentif					
16.	Dalam menangani masalah saya selalu memperhatikan waktu untuk memperoleh insentif dari perusahaan					
17.	Sistem penilaian kerja yang anda alami selama ini diubah atau diganti dalam perhitungan lembur.					
18.	Perusahaan selalu mendorong kami untuk mampu menerima tugas dan tanggung jawab serta dapat diberi kepercayaan untuk memperoleh insentif.					
19.	Bonus perusahaan sering diberikan akhir tahun.					
20.	Dikantor, rekan-rekan berpendapat bahwa Saya rajin.					

NO	DAFTAR PERTANYAAN	JAWABAN				
		SS	S	Rg	TS	ST
21.	Jika suatu unit kerja berprestasi, maka semua anggota unit kerja tersebut dapat merasakan penghargaan yang diperoleh					
22.	Dalam membuat keputusan, apakah Perusahaan selalu mempertimbangkan aspirasi pekerja dalam pemberian bonus.					
23.	Penilaian karyawan dalam pemberian asuransi kesehatan sudah sesuai.					
24.	Asuransi kesehatan diberikan sesuai golongan karyawan.					
25.	Karyawan merasakan bahwa, pihak Perusahaan tidak memberi penghargaan asuransi kesehatan.					
26.	Asuransi kesehatan diberikan setiap karyawan.					
<b>KINERJA KARYAWAN</b>						
1.	Saya mampu membuat keputusan yang dapat menjawab permasalahan dalam waktu tertentu					
2.	Karyawan merasa bertanggung jawab atas pengembangan dan berniat mengevaluasi diri secara terus menerus.					
3.	Karyawan merasa bertanggung jawab atas pengembangan dan berniat mengevaluasi diri secara terus menerus					
4.	Saya mau mengambil resiko dan berpikir keras untuk selalu dapat bekerja dengan baik					
5.	Apakah selama ini anda mempunyai kemampuan dan kesediaan bekerja secara proaktif, kreatif dan inovatif melalui penyajian gagasan-gagasan baru yang dapat meningkatkan kinerja jabatan atau unit kerjanya.					
6.	Biasanya Saya bekerja sesuai dengan target yang telah Saya tentukan					
7.	Dalam melakukan tugas atau suatu pekerjaan saya selalu berorientasi pada keberhasilan					

NO	DAFTAR PERTANYAAN	JAWABAN				
		SS	S	Rg	TS	ST
8.	Ketika sedang bekerja tuntutan Saya, untuk berhasil mengerjakannya sangat tinggi.					
9.	Anda merasa menikmati jika diberi beban dan tanggung jawab yang lebih besar dari yang anda lakukan saat ini.					
10.	Saya selalu mengenali suatu permasalahan yang ada di lingkungan saya.					
11.	Sebagian besar karyawan mengerti visi, misi dan tujuan perusahaan/Perusahaan.					
12.	Saya selalu dibutuhkan oleh perusahaan dalam memecahkan suatu permasalahan					
13.	Saya sering dimintai pertimbangan oleh pimpinan saya dalam menangani suatu permasalahan.					
14.	Saya berusaha keras meningkatkan prestasi kerja saya					
15.	Selama ini saya mempunyai kemampuan dan kesediaan menyelesaikan tugas jabatan yang lebih berat daripada yang telah biasa dilaksanakan sehari-hari.					
16.	Saya mempunyai pengetahuan atas lingkup serta keterkaitan tugas-tugas jabatan saya dengan jabatan-jabatan lain di dalam atau di luar lingkup perusahaan					
17.	Saya selalu berusaha mencoba melakukan pekerjaan yang sulit dan penuh tantangan					
18.	Saya selalu berusaha memahami data-data dan informasi yang menjadi tanggung jawab saya					
19.	Saya datang ke kantor dengan tepat Waktu					
20.	Saya selalu menepati waktu dalam melaksanakan tugas walaupun itu jadwalnya malam hari.					
21.	Saya seringkali merasa tidak punya waktu untuk bersenang-senang dan bersantai .					
22.	Saya bersedia untuk melibatkan diri sepenuhnya dalam tugas-tugas jabatan dengan menerima risiko atas kegagalan dari pelaksanaan tugas-tugas jabatan tersebut.					

NO	DAFTAR PERTANYAAN	JAWABAN				
		SS	S	Rg	TS	ST
23.	Saya menganggap diri saya sebagai bagian dari tim / kelompok dalam pekerjaan saya					
24.	Saya berusaha untuk bekerja dalam kelompok.					
25.	Saya merasa senang jika prestasi unit kerja lain dapat terlihat oleh unit kami, sehingga dapat diperbandingkan dengan hasil kerja ditempat kami					

***“TERIMA KASIH”***

# LAMPIRAN

### Blue Print Kompensasi Intrinsik

<b>No</b>	<b>Indikator Kompensasi Intrinsik</b>	<b>Item</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Persentase</b>
1.	Pengambilan keputusan	1,2,3,4	4	18,18
2.	Peluang dan harapan dalam berkarier	5,6,7,8	4	18,18
3.	Kesempatan bekreatifitas	9,10,11,12	4	18,18
4.	Pekerjaan sesuai keputusan	13,14,15,16	4	18,18
5.	Keamanan Kerja	17,18,19	3	13,64
6.	Pekerjaan	20,21,22	3	13,64
Jumlah			22	100

### Blue Print Kompensasi Ekstrinsik

<b>No</b>	<b>Indikator Kompensasi Ekstrinsik</b>	<b>Item</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Persentase</b>
1.	Gaji	1,2,3,4	4	15,38
2.	Reward	5,6,7,8,9	5	19,23
3.	Upah lembur	10,11,12,13,14	5	19,23
4.	Insentif	15,16,17,18	4	15,38
5.	Bonus	19,20,21,22	4	15,38
6.	Asuransi Kesehatan	23,24,25, 26	4	15,38
Jumlah			26	100

### Blue Print Kinerja Karyawan

<b>No</b>	<b>Indikator Kinerja Karyawan</b>	<b>Item</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Persentase</b>
1.	Faktor kualitas kerja	1,2,3,4,5	5	20,00
2.	Faktor kuantitas kerja	6,7,8,9	4	16,00
3.	Faktor pengetahuan	10,11	2	8,00
4.	Faktor keandalan	12,13,14,15,16,17, 18,	7	28,00
5.	Faktor kehadiran	19,20,21	3	12,00
6.	Faktor kerjasama	22,23,24,25	4	16,00
Jumlah			25	100