

## DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto, 1998. *Prosedur Penelitian, Suatu Pendekatan Praktek (Edisi Revisi V)*. PT. Rineka Cipta, Jakarta.
- Batinggi, Ahmad dan Akmal Ibrahim, 1990. *Manusia dan Produktivitas*, .Penerbit Lephass, Makassar
- Belopadang, S. 1994. *Pengantar dan Sumber*. Sumber Penerimaan Daerah Dalam Modul Analisa Daerah, TMPPD, Unhas, Makassar
- Handoko, T.Hani, 2000. *Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia*. BPFE, Yogyakarta.
- Hasibuan, 2003. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Edisi Revisi, PT. Bumi Aksara, Jakarta.
- Kaho, Riwu, Josef, 2001. *Praktek Otonomi Daerah di Negara Republik Indonesia*. Rajawali Pers, Jakarta
- Ketetapan MPR RI No. XV/MPR/1998. *Tentang Penyelenggaraan Pemerintahan Yang Bebas dari Praktek Kolusi, Korupsi, dan Nepotisme*.
- Kritiadi, J. B. 1995. *Masalah-Masalah Sekitar Peningkatan Pendapatan Nasional Daerah*. Prisma No 12 LP3ES, Jakarta.
- Malayu, S. P, 1994. *Manajemen Sumberdaya Manusia*. Haji Mas, Agung, Jakarta.
- Malo, Manasse dan Trisnoningtias Sri, 1996. *Metode Penelitian Masyarakat*. Pusat Antar Universitas Ilmu-Ilmu Sosial Universitas Indonesia, Jakarta.
- Martoyo, S. 1994. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Edisi III BPFE, Yogyakarta.

Moekijat, 1999. *Manajemen Sumber Daya Manusia (Manajemen Kepegawaian)*. CV. Mandar Maju, Bandung.

Nitisemo, Alex, 1996. *Manajemen Personalia (Sumber Daya Manusia)*. Ghalia Indonesia, Jakarta.

Simamora, Henry, 1995. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta, Bagian Penerbitan STIE, YKP.

Sugiono, 2002. *Metode Penelitian Administrasi*. Alfabeta, Bandung

Soedjadi, P. X, 1995. *Analisis Manajemen*. Gunung Agung, Jakarta

Undang-Undang Dasar 1945. Alinea ke – 4.

Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004. *Tentang Pemerintahan Daerah*

## KUESIONER

### PENELITIAN TENTANG ANALISIS KESESUAIAN KEMAMPUAN SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR DENGAN PERSYARATAN JABATAN DI KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG.

---

#### PENGANTAR UNTUK RESPONDEN

Di bawah ini terdapat sejumlah pertanyaan (*questioner*) yang digunakan sebagai bahan (data) penelitian, mengenai Analisis Kesesuaian Kemampuan Sumber Daya Manusia Aparatur Dengan Persyaratan Jabatan di Kabupaten Sidenreng Rappang.

Karena itu diharapkan kiranya dalam menjawab pertanyaan sedapat mungkin obyektif betul-betul berasal dari pikiran serta yang dirasakan saat ini. Mohon dijawab pertanyaan-pertanyaan berikut sesuai dengan pendapat bapak/ibu/saudara(i) dengan cara memberi tanda silang atas pertanyaan yang anda anggap sesuai/cocok.

Demikian kami sampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Peneliti,

**Andi Nilwana**

Mahasiswa program APB UNHAS

#### IDENTITAS RESPONDEN

Nomor Responden :  
 Nama :  
 Umur :  
 Jenis Kelamin :  
 Status Perkawinan :  
 Pangkat, golongan ruang :  
 Jabatan :  
 E s e l o n :

## I. KEMAMPUAN PEGAWAI

### a. Pendidikan

1. Apakah Tingkat pendidikan formal Bapak/Ibu/saudara(i) ?
  - a. SLTP
  - b. SLTA
  - c. SARJANA MUDA (D II, DIII, dan D IV)
  - d. SARJANA (S1)
  - e. PASCASARJANA (S2)

### b. Pengalaman

2. Sudah berapa tahun masa kerja, Bapak/Ibu/Saudara(i) ?
  - a. 0 – 5 tahun
  - b. 6 – 10 tahun
  - c. 11 – 15 tahun
  - d. 16 – 20 tahun
  - e. Lebih dari 20 tahun
3. Sudah berapa kali Bapak/Ibu/Saudara (i), menduduki jabatan struktural ?
  - a. Satu kali
  - b. Dua kali
  - c. Tiga Kali
  - d. Empat kali
  - e. Lebih dari Empat kali
4. Sudah berapa kali Bapak/Ibu/Saudara (i), menduduki jabatan fungsional ?
  - a. Tidak Pernah
  - b. Satu kali
  - c. Dua kali
  - d. Tiga Kali

- e. Lebih dari Tiga Kali

**c. Pelatihan**

5. Berapa kali Bapak/Ibu/Saudara (i), mengikuti pendidikan dan pelatihan perjenjangan?
  - a. Tidak Pernah
  - b. Satu kali
  - c. Dua kali
  - d. Tiga Kali
  - e. Lebih dari Tiga Kali
6. Berapa kali Bapak/Ibu/Saudara (i), mengikuti pendidikan dan pelatihan Non perjenjangan?
  - a. Tidak Pernah
  - b. Satu kali
  - c. Dua kali
  - d. Tiga Kali
  - e. Lebih dari Tiga Kali
7. Apakah Bapak/Ibu /Saudara (i), pernah mengikuti kursus di luar pendidikan dan pelatihan tersebut diatas?
  - a. Tidak Pernah
  - b. Satu kali
  - c. Dua kali
  - d. Tiga Kali
  - e. Lebih dari Tiga Kali

**II. DESKRIPSI SPESIFIKASI JABATAN (*Job Specification*) APARATUR**

8. Menurut Bapak/Ibu /Saudara (i), Apakah pelaksanaan pendidikan dan pelatihan sudah sesuai dengan Tupoksi ?

- a. Tidak Sesuai
  - b. Sesuai
9. Menurut Bapak/Ibu /Saudara (i), Apakah pelaksanaan pendidikan dan pelatihan telah sesuai Prosedur Kepegawaian Dalam Persyaratan Jabatan
- a. Tidak Sesuai
  - b. Sesuai
10. Menurut Bapak/Ibu /Saudara (i), Apakah keahlian pegawai sesuai dan menunjang dalam persyaratan penempatan suatu jabatan ?
- a. Tidak Sesuai
  - b. Sesuai
11. Menurut Bapak/Ibu /Saudara (i), Apakah jabatan yang anda pegang sudah sesuai dengan pangkat golongan ruang yang anda miliki.
- a. Tidak Sesuai
  - b. Sesuai
12. Menurut Bapak/Ibu /Saudara (i), Apakah aspek pengalaman jabatan pegawai sesuai atau mendukung dalam persyaratan penempatan dalam suatu jabatan.
- a. Tidak Sesuai
  - b. Sesuai
13. Menurut Bapak/Ibu /Saudara (i), Apakah masa kerja pegawai sesuai atau berpengaruh dalam menempatkan sebuah jabatan pada seorang aparatur?
- a. Tidak Sesuai
  - b. Sesuai

