

DAFTAR PUSTAKA

- Asiri A, D, 2017, *Kompetensi Penyuluhan Dari Petugas Promosi Kesehatan Di Wilayah Kota Makassar*, Universitas Muslim Indonesia. Makassar. Tesis
- Departemen Kesehatan RI, 1995. *ARRIF Pedoman Manajemen Peran Serta Masyarakat*, Jakarta
- Departemen Kesehatan RI, 1999. *Pedoman Perencanaan Kesehatan Menuju Indonesia Sehat 2010*, Jakarta.
- Departemen Kesehatan RI, 2006. *Pedoman Umum Pengelolaan Posyandu*, Jakarta.
- Dinas Kesehatan Kabupaten Kepulauan Aru, 2017. *Profil Kesehatan Kabupaten Kepulauan Aru Tahun 2017*.
- Dinas Kesehatan Kabupaten Kepulauan Aru, 2018. *Profil Kesehatan Kabupaten Kepulauan Aru Tahun 2018*.
- Dinas Kesehatan Kabupaten Kepulauan Aru, 2019. *Profil Kesehatan Kabupaten Kepulauan Aru Tahun 2019*.
- Departemen Kesehatan RI. 2006. *Pedoman Pengembangan Desa Siaga*. Lampiran Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor 564/Menkes/VIII/2006. Jakarta
- Departemen Kesehatan RI – Pusat Promosi Kesehatan, 2018. *Keputusan Menteri Kesehatan RI. Nomor 585/MENKES/SK/V/2007 tentang Pedoman Pelaksanaan Promosi Kesehatan di Puskesmas*.
- Departemen Keuangan RI, 2007. *Kamus Kompetensi*, (<https://bckotabaru.net>). Diakses pada tanggal 6 Desember 2019.
- Diana, 2015. *Kompetensi Petugas Penyuluh Kesehatan Puskesmas Di wilayah Kerja Dinas Kesehatan Kota Tual* (Tesis). Universitas Hasanuddin Makassar.
- Ewles L, Simnett I, 1994. *Promosi Kesehatan: Petunjuk Praktis*. Edisi Kedua. Penerjemah oleh Ova Emilia, Gajah Mada University Press, Yogyakarta.
- Gamrin, B., Thaha R.M. dan Naiem M.F., 2014. *Kemampuan Penyuluh Kesehatan Masyarakat Terhadap Cakupan Program Promosi Kesehatan di Kabupaten Maros*. Jurnal.

- Hukor.Kemkes. 2019. *Permenkes Nomor 971/MENKES/PER/XI/2009* (<https://infoasn.id/permenkes/download-permenkes-nomor-971-menkes-per-xi-2009.html>) Diakses pada tanggal 3 Desember 2019.
- Kemenkes RI, 2011. *Kurikulum Dan Modul Pelatihan Fasilitator Pemberdayaan Masyarakat Di Bidang Kesehatan*. Kerjasama Antara Kementerian Kesehatan RI dengan Kementerian Dalam Negeri RI. Jakarta.
- Kemenkes RI, 2011. *Pedoman Umum Pengelolaan Posyandu*, Jakarta.
- Kemenkes RI, 2013. *Modul Pelatihan Pengangkatan Pertama Jabatan Fungsional Penyuluh Kesehatan Masyarakat Ahli*, Pusat Promosi Kesehatan Bekerja Sama dengan Pusdiklat Aparatur Kemenkes RI.
- Kemenkes RI, 2013, *Permenkes RI, No. 65 Tahun 2013 tentang Pedoman Pelaksanaan Dan Pembinaan Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan*.
- Kemenkes RI, 2014. *Permenkes nomor 75 tahun 2014 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat.*, Tersedia di <http://farmalkes.go.id>. (diunduh tanggal 27 Oktober 2019).
- Kemenkes RI, 2014. *Undang-Undang No. 36 Tahun 2014 Tentang Tenaga Kesehatan*, sumber : (www.hukumonline.com) Diakses pada tanggal 28 November 2019.
- Khatimah, K, 2016. *Analisis kompetensi dan kapabilitas terhadap kinerja tenaga promosi kesehatan puskesmas di kota Palembang*. Jurnal
- Lestari Sri, Budi I, S., Mutahar R. 2016, *Analisis Kinerja Petugas Promosi Kesehatan Puskesmas Dalam Meningkatkan Cakupan PHBS Rumah Tangga Di Wilayah Kerja Dinas Kesehatan Kota Palembang*, Jurnal Ilmu Kesehatan Masyarakat, DOI: <https://doi.org/10.26553/jikm.2016.7.3.191-197> Diakses pada tanggal 23 Oktober 2019.
- Limato R, dkk. 2018. *Analysis of Indonesia's community health volunteers (kader) as maternal health promoters in the community integrated health service (Posyandu) following health promotion training*. International Journal of Community Medicine and Public Health Tumbelaka P et al. Int J Community Med Public Health. 2018 Mar;5(3):856-863 <http://www.ijcmph.com> <http://dx.doi.org/10.18203/2394-6040.ijcmph20180462>. Diakses pada tanggal 14 Agustus 2019.

- Maulana, D. J. Heri. 2009. *Promosi Kesehatan Jakarta*, Penerbit Buku Kedokteran EGC.
- Martha, Evi, Sundari, Kresno. 2017. *Metodologi Penelitian Kualitatif Untuk Bidang Kesehatan*, Rajawali Press. Depok
- Notoatmodjo. 2005. *Promosi Kesehatan Teori dan Aplikasi*, PT. Rineka Cipta, Jakarta.
- Notoatmodjo. 2007. *Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku*, Rineka Cipta, Jakarta.
- Nurhidayah I, Hidayati N. O, Nuraeni A. 2019. *Revitalisasi Posyandu melalui Pemberdayaan Kader Kesehatan*, <http://journal.unpad.ac.id/mkk/article/view/22703>, Diakses pada tanggal 10 Oktober 2020.
- Public health home, 2019, *Teori Pemberdayaan Kesehatan Masyarakat*, <http://www.indonesian-publichealth.com/pemberdayaan-kesehatan-masyarakat/>, Diakses tanggal 18 Januari 2020.
- Profita C. A. 2018, *Beberapa Faktor Yang Berhubungan Dengan Keaktifan Kader Posyandu Di Desa Pengadegan Kabupaten Banyumas*, <https://e.journal.unair.ac.id/JAKI/article/view/6472/5972>, Diakses tanggal 30 September 2020.
- Ratnasari. 2016. *Kompetensi Promosi Kesehatan pada Penyuluh Kesehatan Puskesmas Wilayah Kerja Dinas Kesehatan Kabupaten Majene*. Universitas Hasanuddin. Makassar
- Restuastuti, T. 2017. *Analisis Pemberdayaan Masyarakat di Bidang Kesehatan*. Artikel. IKM-Kedokteran Komunitas. Fakultas kedokteran Universitas Riau. (<http://jkm.fk.unri.ac.id>). Diakses pada tanggal 16 Desember 2019.
- Rita Gusmiati, 2018. *Faktor Yang Berhubungan Dengan Keaktifan Kader Posyandu*. STIKES Prima Nusantara Bukittinggi. Jurnal Kesehatan. (<http://ejurnal.stikesprimanusantara.ac.id>).
- Saputri H. 2018. *Kompetensi Petugas Promosi Kesehatan Untuk Pemberdayaan Masyarakat Dalam Program Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (GERMAS) Di Kabupaten Gowa*, Tesis. Universitas Hasanuddin.

- Sulaiman Endang S., 2016. *Pemberdayaan Masyarakat Di Bidang kesehatan* (Teori dan Implementasi), Gadjah Mada University Press.
- Sulistiyani, A. T. 2017. *Kemitraan dan Model-Model Pemberdayaan*. Yogyakarta : Gava Media.
- Sulistyorini C. S., Febriyanti S., Proverawati A., 2010. *Posyandu (Pos Pelayanan Terpadu) dan Desa Siaga*. Mulia Mudika. Bantul.
- Suriah., Fajarwati Indra., Dachlan M. Djunaidi., 2017. *Pegangan Pengorganisasian Masyarakat*, Kolaborasi Sinergi Antar Profesi Kesehatan, Kerjasama Program Studi ilmu Gizi Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Hasanuddin dengan Kementerian Kesehatan R.I.
- Susilowati D, 2016. *Promosi Kesehatan* (Modul Bahan Ajar Cetak Keperawatan), PPSDMK, Badan Pengembangan dan Pemberdayaan Sumber Daya Manusia Kesehatan, Kementerian Kesehatan Republik Indonesia, Cetakan Pertama, Jakarta.
- Scribd Inc. *Tupoksi Petugas Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan-Masyarakat di Puskesmas*, (<https://www.scribd.com/doc/310567156/>) Diakses pada tanggal 21 Nopember 2019.
- Waryana, 2016. *Promosi Kesehatan, Penyuluhan dan Pemberdayaan Masyarakat*, Nuha Medika, Kotagede Yogyakarta.
- Umar W. F, 2017. *Analisis Penerapan Kompetensi Inti Promosi Kesehatan Terhadap Petugas Promosi Kesehatan Di Puskesmas Kota Baubau*.
- Wahyuni., Silvitasari. (2018) *Pelatihan dan Pendampingan pada Kegiatan Pengukuran Tekanan Darah pada Kader Posyandu Di Kelurahan Sidorejo*, GEMATIKA: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat. Diakses pada tanggal 19 Januari 2020.
- Wikipedia.org. *Hierarki Kompetensi* <https://id.wikipedia.org/wiki/> Diakses pada tanggal 20 Januari 2020
- Yin, K. R, 2009. *Studi Kasus Desain dan Metode*, Jakarta: Rajawali Press.
- Yuniarti. 2012. *Kinerja Petugas Penyuluh Kesehatan Masyarakat dalam Praktik Promosi Kesehatan di Dinas Kesehatan Kabupaten Pati*.

Lampiran 1.

LEMBAR PENJELASAN PENELITIAN
(Informed)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Richard Alex Romroma
NIM : K012181068
Konsentrasi : Promosi Kesehatan
Program Studi : Kesehatan Masyarakat Program Pasca
Sarjana Universitas Hasanuddin
Alamat : Jl. Politeknik Lorong 2, Kel. Tamalanrea
Indah, Kec. Tamalanrea Makassar

Bermaksud melakukan penelitian tentang “Kompetensi Petugas Promosi Kesehatan Puskesmas Dalam Pemberdayaan Kader Posyandu Balita di Kabupaten Kepulauan Aru”. Penelitian ini akan menggunakan desain kualitatif dengan pendekatan studi kasus. Oleh karena itu, saya akan menjelaskan beberapa hal terkait dengan penelitian ini, sebagai berikut :

1. Tujuan penelitian ini adalah untuk melakukan analisis tentang Kompetensi Petugas Promosi Kesehatan Puskesmas Dalam Pemberdayaan Kader Posyandu Balita di Kabupaten Kepulauan Aru.
2. Manfaat penelitian ini secara garis besar adalah sebagai bahan masukan dan sumbangan pemikiran bagi instansi terkait dalam memahami dan menganalisis Kompetensi Petugas Promosi Kesehatan Puskesmas Dalam Pemberdayaan Kader Posyandu Balita.
3. Informan penelitian ini adalah Petugas Promosi Kesehatan di Puskesmas, Kepala Puskesmas, Kepala Seksi PPM, serta kader Posyandu di Wilayah Kerja Dinas Kesehatan Kabupaten Kepulauan Aru.

4. Pengambilan data akan dilakukan dengan permintaan data awal penelitian selanjutnya akan dilakukan wawancara mendalam dengan informan (Tenaga kesehatan dengan Pendidikan Promosi Kesehatan dan telah mengikuti diklat fungsional penyuluh kesehatan masyarakat, dan berlangsung dengan menyesuaikan waktu yang dibutuhkan serta sesuai dengan kesepakatan. Wawancara bagi tenaga kesehatan Non Promkes bila hasil identifikasi kemampuan memungkinkan, dalam proses wawancara diharapkan informan dapat menyampaikan informasi secara utuh.
5. Waktu dan tempat wawancara disesuaikan dengan keinginan informan
6. Selama wawancara dilakukan, peneliti akan menggunakan alat bantu penelitian berupa catatan, perekam suara dan kamera foto untuk membantu kelancaran pengumpulan data.
7. Semua catatan dan data yang berhubungan dengan penelitian ini akan disimpan dan dijaga kerahasiaannya. Hasil rekaman akan dihapus segera setelah kegiatan penelitian selesai dilakukan.
8. Pelaporan penelitian akan menggunakan kode, bukan nama sebenarnya dari informan.
9. Informan dalam penelitian ini bersifat sukarela dan informan berhak mengajukan keberatan kepada peneliti jika terdapat hal-hal yang tidak berkenan dan selanjutnya akan dicari penyelesaian masalahnya berdasarkan kesepakatan antara peneliti dan informan.
10. Setelah selesai melakukan wawancara, peneliti akan memberikan transkrip hasil wawancara kepada informan jika dibutuhkan untuk dibaca dan dilakukan klarifikasi.

Dobo, Mei 2020

Peneliti

Lampiran 2

**LEMBAR PERSETUJUAN MENJADI
INFORMAN PENELITIAN
(Consent)**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Umur :

Jenis Kelamin :

Pekerjaan :

Jabatan :

Golongan/Pangkat :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa setelah mendapatkan penjelasan penelitian dan memahami informasi yang diberikan oleh peneliti serta mengetahui tujuan dan manfaat dari penelitian maka dengan ini saya dengan sukarela bersedia menjadi informan dalam penelitian ini. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun.

Dobo,2020

Yang menyatakan,

(.....)

Lampiran 3

**KOMPETENSI PETUGAS PROMOSI KESEHATAN PUSKESMAS
DALAM PEMBERDAYAAN KADER POSYANDU BALITA
DI KABUPATEN KEPULAUAN ARU**

**KUESIONER IDENTIFIKASI KEMAMPUAN PETUGAS PROMOSI
KESEHATAN PUSKESMAS**

Petunjuk :

1. Mohon memberikan jawaban dengan kondisi yang sebenarnya.
2. Jawaban kuesioner ini hanya untuk tujuan penelitian dan tidak akan dipublikasikan

Identitas Responden :

Inisial :

Umur : Tahun

Jenis Kelamin : Laki-laki Perempuan

Pendidikan Terakhir :

Jurusan :

Unit Pekerjaan :

Lama Bekerja Di Puskesmas :

Jabatan saat ini :

Status pegawai : PNS/NS/PTT/Honorar Daerah

Berapa lama bekerja sebagai Pengelola
Program Promkes Puskesmas : tahun Bulan

Petunjuk Pengisian

Pilihlah jawaban yang benar menurut pengalaman dan pengetahuan Saudara selama bekerja mengelola program promkes di Puskesmas.

1. Yang perlu dilakukan seorang petugas promkes Puskesmas sebagai langkah awal dalam upaya pelayanan promosi kesehatan adalah
 - a. Melakukan pendataan sasaran.

- b. Mempelajari profil kesehatan masyarakat setempat sebagai data awal.
 - c. Melakukan Musyawarah Masyarakat Desa
 - d. Melakukan observasi permasalahan di lokasi.
2. Apa langkah awal yang dilakukan seorang petugas promkes Puskesmas dalam menangani adanya suatu masalah.
 - a. Melakukan pendataan sasaran,
 - b. Melakukan Survei Mawas Diri
 - c. Menyusun perencanaan kegiatan.
 - d. Melakukan mengidentifikasi permasalahan yang ada.
3. Apa kegiatan awal yang perlu dilakukan seorang petugas promkes Puskesmas dalam menangani adanya suatu masalah di masyarakat
 - a. Melakukan observasi permasalahan di lokasi
 - b. Melakukan Musyawarah Masyarakat Desa
 - c. Melakukan pendataan sasaran
 - d. Melakukan Survei Mawas Diri
4. Apa kegiatan lanjutan yang dilakukan seorang petugas promkes Puskesmas setelah kegiatan awal.
 - a. Membuat laporan kegiatan
 - b. Melakukan Survei Mawas Diri
 - c. Melakukan Musyawarah Masyarakat Desa
 - d. Melaksanakan kegiatan intervensi masalah
5. Apa bentuk kegiatan intervensi setelah kegiatan lanjutan dilaksanakan seorang petugas promkes Puskesmas
 - a. Melakukan diskusi kelompok terarah
 - b. Melakukan pendataan masalah
 - c. Melakukan sosialisasi/penyuluhan/pelatihan.
 - d. Melakukan Survei Mawas Diri.
6. Kegiatan apa yang perlu dilakukan selanjutnya oleh seorang petugas promosi kesehatan di Puskesmas setelah melaksanakan berbagai kegiatan intervensi.

- a. Melakukan observasi permasalahan di lokasi
 - b. Mengidentifikasi permasalahan baru
 - c. Melakukan pendataan masalah
 - d. Melakukan pemantauan dan evaluasi
7. Apa ada pedoman/panduan yang digunakan untuk mengelola program promkes di Puskesmas
- a. Ada, *Sebutkan* :
.....
 - b. Tidak.
8. Sudah pernahkah mengikuti pelatihan tentang promkes di Puskesmas?
- a. Sudah, *Sebutkan*.
.....
 - b. Belum pernah.
9. Apakah ada evaluasi pengelolaan program promkes yang dilakukan secara rutin di Puskesmas untuk mengukur kinerja ?
- a. Ada, *Sebutkan*
.....
 - b. Tidak..
10. Apakah ada bimbingan teknis tentang program Promkes bagi Saudara?
- a. Ada, *Sebut*
.....
 - b. Tidak.

Lampiran 4

**KOMPETENSI PETUGAS PROMOSI KESEHATAN PUSKESMAS
DALAM PEMBERDAYAAN KADER POSYANDU BALITA
DI KABUPATEN KEPULAUAN ARU**

**PEDOMAN WAWANCARA UNTUK PETUGAS PROMOSI
KESEHATAN PUSKESMAS**

- Tempat wawancara :
- Tanggal wawancara :
- Jam wawancara :
- Identitas informan
1. Nama :
 2. NIP :
 3. Tempat/Tanggal Lahir :
 4. Pangkat/Golongan :
 5. Jenis kelamin :
 6. Pendidikan terakhir :
 7. Lama bertugas sebagai
Petugas promkes puskesmas :
 8. Riwayat mengikuti pelatihan :

Pedoman Pertanyaan Penelitian (dikembangkan saat wawancara)

No.	Variabel	Topik Wawancara
1.	Tahap Penyadaran	<p>a. Bagaimana proses pelaksanaan pemberdayaan pada tahap penyadaran dan pembentukan perilaku kader posyandu balita ?</p> <p>b. Bagaimana langkah-langkah yang Anda lakukan untuk menyadarkan dan membentuk perilaku kader posyandu balita ?</p> <p>c. Dimana pelaksanaan pemberdayaan pada tahap penyadaran dan pembentuk perilaku kader posyandu balita ?</p> <p>d. Kapan pelaksanaan pemberdayaan pada tahap penyadaran dan pembentukan perilaku kader posyandu balita ?</p> <p>e. Siapa yang ikut serta dalam pelaksanaan pemberdayaan pada tahap penyadaran dan pembentukan perilaku kader posyandu balita ?</p>
2.	Tahap peningkatan kapasitas	<p>a. Bagaimana proses pelaksanaan pemberdayaan pada tahap transformasi ilmu pada kader posyandu balita ?</p> <p>b. Bagaimana langkah-langkah yang Anda lakukan untuk mentransformasi ilmu pada kader ?</p> <p>c. Apakah ada pertemuan rutin untuk pelaksanaan pemberdayaan pada tahap transformasi ilmu pada kader ?</p> <p>d. Dimana pelaksanaan pemberdayaan pada tahap transformasi ilmu kepada kader ?</p> <p>e. Siapa yang ikut serta dalam pelaksanaan pemberdayaan pada tahap transformasi ilmu pada kader ?</p>

No.	Variabel	Topik Wawancara
3.	Tahap Pemberian Daya	<p>a. Bagaimana proses pelaksanaan pemberdayaan kader posyandu balita pada tahap peningkatan kapasitas ?</p> <p>b. Bagaimana langkah-langkah yang Anda lakukan untuk meningkatkan kapasitas kader ?</p> <p>c. Dimana pelaksanaan pemberdayaan dalam meningkatkan kapasitas kader posyandu balita ?</p> <p>d. Siapa yang ikut serta dalam pelaksanaan pemberdayaan dalam meningkatkan kapasitas kader ?</p>

Lampiran 5.

**KOMPETENSI PETUGAS PROMOSI KESEHATAN PUSKESMAS
DALAM PEMBERDAYAAN KADER POSYANDU BALITA
DI KABUPATEN KEPULAUAN ARU
TAHUN 2020**

PEDOMAN WAWANCARA DENGAN KEPALA PUSKESMAS

- Tempat wawancara :
- Tanggal wawancara :
- Jam wawancara :
- Identitas informan
1. Nama :
 2. NIP :
 3. Tempat/Tanggal Lahir :
 4. Pangkat/Golongan :
 5. Jenis kelamin :
 6. Pendidikan terakhir :
 7. Lama bertugas sebagai
Petugas promkes puskesmas:
 8. Riwayat mengikuti pelatihan :

Pedoman Pertanyaan Penelitian (dikembangkan saat wawancara)

No.	Variabel	Topik Wawancara
1.	Tahap Penyadaran	<p>a. Bagaimana proses pelaksanaan pemberdayaan pada tahap penyadaran dan pembentukan perilaku kader posyandu balita ?</p> <p>b. Bagaimana langkah-langkah yang Anda lakukan untuk menyadarkan dan membentuk perilaku kader posyandu balita ?</p> <p>c. Dimana pelaksanaan pemberdayaan pada tahap penyadaran dan pembentuk perilaku kader posyandu balita ?</p> <p>d. Kapan pelaksanaan pemberdayaan pada tahap penyadaran dan pembentukan perilaku kader posyandu balita ?</p> <p>e. Siapa yang ikut serta dalam pelaksanaan pemberdayaan pada tahap penyadaran dan pembentukan perilaku kader posyandu balita ?</p>
2.	Tahap Peningkatan kapasitas	<p>a. Bagaimana proses pelaksanaan pemberdayaan pada tahap transformasi ilmu pada kader posyandu balita ?</p> <p>b. Bagaimana langkah-langkah yang Anda lakukan untuk mentransformasi ilmu pada kader ?</p> <p>c. Apakah ada pertemuan rutin untuk pelaksanaan pemberdayaan pada tahap transformasi ilmu pada kader ?</p> <p>d. Dimana pelaksanaan pemberdayaan pada tahap transformasi ilmu kepada kader ?</p> <p>e. Siapa yang ikut serta dalam pelaksanaan pemberdayaan pada tahap transformasi ilmu pada kader ?</p>

No.	Variabel	Topik Wawancara
3.	Tahap Pemberian Daya	<p>a. Bagaimana proses pelaksanaan pemberdayaan kader posyandu balita pada tahap peningkatan kapasitas ?</p> <p>b. Bagaimana langkah-langkah yang anda lakukan untuk meningkatkan kapasitas kader ?</p> <p>c. Dimana pelaksanaan pemberdayaan dalam meningkatkan kapasitas kader posyandu balita ?</p> <p>d. Siapa yang ikut serta dalam pelaksanaan pemberdayaan dalam meningkatkan kapasitas kader ?</p>

Lampiran 6.

**KOMPETENSI PETUGAS PROMOSI KESEHATAN PUSKESMAS
DALAM PEMBERDAYAAN KADER POSYANDU BALITA
DI KABUPATEN KEPULAUAN ARU
TAHUN 2020**

**PEDOMAN FOCUS GROUP DISCUSSION (FGD) UNTUK KADER
POSYANDU BALITA**

1. Perkenalan.

Selamat pagi Ibu-ibu kader, dalam pertemuan ini saya sangat berharap akan mendapatkan sesuatu informasi yang pasti dan akan sangat bermanfaat untuk tugas pelayanan kesehatan ke depan. Sebelumnya saya ucapkan terima kasih atas kesediaannya untuk meluangkan waktu hadir di pertemuan ini (bisa sambil menanyakan keadaan kesehatan atau kabar atau mengenai keadaan keluarganya, yang tidak berhubungan dengan topic wawancara). Perkenalkan nama saya **Richard Alex Romroma**, Saya dalam kegiatan ini bertindak sebagai peneliti yang akan memandu diskusi kita.

2. Penjelasan

Tujuan kegiatan ini adalah untuk mengetahui pendapat atau penilaian ibu-ibu kader terhadap proses pemberdayaan kader Posyandu Balita di Kabupaten Kepulauan Aru yang dilakukan oleh tenaga Promosi Kesehatan Puskesmas. Saya tidak akan menilai jawaban Ibu-ibu terkait hal tersebut, oleh karena itu Ibu-ibu boleh mengungkapkan apa yang sebenarnya dialami tanpa ragu-ragu. Karena Saya akan menjamin kerahasiaannya sesuai dengan yang terdapat pada formulir persetujuan bagi informan. Maka saya berharap Ibu-ibu akan mengungkapkan yang sejujurnya tentang apa yang diketahui dan dirasakan.

3. Prosedur

Sebelum saya memulai wawancara ini, saya mohon izin untuk menggunakan perekam agar saya dapat mencatat semua yang diwawancarai dan akan saya rahasiakan semua penjelasan/informasi yang diperoleh. Jangan ragu-ragu untuk menanggapi saya. Wawancara ini akan berlangsung selama 1 - 2 jam, apabila Ibu-ibu merasa kelelahan di pertengahan wawancara maka wawancara dapat dihentikan.

4. Perkenalan

Sekarang silahkan Ibu-ibu memperkenalkan diri masing-masing (nama, umur, pekerjaan, pendidikan terakhir, alamat, status perkawinan).

Pertanyaan Penelitian

PERTANYAAN	JAWABAN DISKUSI
Tahapan penyadaran kader	
1. Apakah yang Anda pahami dan sadari tentang tanggungjawab seorang kader ?	
2. Dari mana kesadaran dan pemahaman tentang tugas kader mulai awal terbentuk ?	
3. Bagaimana Anda mulai melihat diri anda sebagai kader posyandu ?	
4. Bagaimana pengenalan tentang tugas kader Posyandu dari Petugas Promkes ?	
5. Apakah saja yang dilakukan Petugas Promkes dalam pemberdayaan kader Posyandu ?	
Tahapan Peningkatan kapasitas	
1. Apakah yang Anda rasakan terkait kemampuan dalam melaksanakan tugas kader ?	
2. Apakah ada proses pembelajaran yang diterima agar mampu melakukan tugas kader ?	
3. Siapa saja yang bersama Anda dalam proses pembelajaran terkait tugas-tugas kader ?	
4. Bagaimana proses pembelajaran yang Anda terima agar mampu melaksanakan tugas-tugas kader ?	
5. Apakah ada pertemuan rutin untuk proses pembelajaran terkait tugas-tugas kader ?	
6. Apakah ada materi yang diberikan agar Anda dapat memahami tugas-tugas kader ?	
7. Apakah ada proses pelatihan rutin sesuai kemampuan untuk meningkatkan keterampilan sebagai kader ?	

PERTANYAAN	JAWABAN DISKUSI
Tahap Pemberian Daya	
1. Apakah dengan pembinaan dan proses belajar yang diterima dari petugas kesehatan Anda merasakan semakin berdaya dalam melaksanakan tugas kader ?	
2. Apakah pengelolaan Posyandu selama ini dilakukan sendiri oleh kader ?	
3. Apa saja bentuk pengelolaan Posyandu yang dilakukan kader secara mandiri ?	
4. Bagaimana dengan masalah-masalah yang ditemukan dalam tugas kader, apakah dilakukan diskusi secara mandiri untuk mencari jalan keluarnya ?	
5. Tanggung jawab apa saja yang diberikan secara penuh kepada kader dalam mengelola Posyandu ?	
6. Apakah kader sudah merasa memiliki daya yang cukup untuk mengelola Posyandu secara mandiri ?	

Lampiran 7

MEMBER CHECK INFORMAN

WAWANCARA

Informan :

Jabatan informan :

Kesimpulan hasil wawancara :

Dobo, 2020

Informan

Lampiran 8

LEMBAR OBSERVASI
(IMPLEMENTASI PEMBERDAYAAN KADER POSYANDU)
KOMPETENSI PETUGAS PROMOSI KESEHATAN PUSKESMAS
DALAM PEMBERDAYAAN KADER POSYANDU
DI KABUPATEN KEPULAUAN ARU

Tempat Observasi :

Tanggal Observasi :

Jam Observasi :

No	ITEM OBSERVASI	HASIL OBSERVASI
1.	Kesesuaian materi dengan sasaran pemberdayaan kader Posyandu	
2.	Jenis komunikasi yang digunakan	
3.	Alat bantu/peraga/media pemberdayaan dalam kader Posyandu	
4.	Ada/tidak proses pemberdayaan secara bertahap kepada kader	
5.	Umpan balik peserta	

Lampiran 9

LEMBAR TILIK DOKUMEN
KOMPETENSI PETUGAS PROMOSI KESEHATAN PUSKESMAS
DALAM PEMBERDAYAAN KADER POSYANDU BALITA
DI KABUPATEN KEPULAUAN ARU

No.	Dokumen	Keterangan
1.	Dokumen yang menunjukkan perencanaan kegiatan pemberdayaan kader Posyandu KAK/TOR yang telah dilaksanakan	
2.	Dokumen yang menunjukkan alat atau media yang digunakan saat pelaksanaan pemberdayaan kader (untuk kegiatan yang telah dilaksanakan) (<i>Leaflet/poster/power point/brosur/dll</i>)	
3.	Dokumen yang menunjukkan prosedur dan hasil evaluasi untuk pemberdayaan Kader (untuk kegiatan yang telah dilaksanakan)	
4.	Dokumentasi kegiatan pemberdayaan Kader yang dilakukan Petugas Promosi Kesehatan (untuk kegiatan yang telah dilaksanakan)	

Lampiran 10

INFORMED consent

**PANDUAN *FOCUS GROUP DISCUSSION* UNTUK KOMPETENSI
PETUGAS PROMOSI KESEHATAN PUSKESMAS DALAM
PEMBERDAYAAN KADER POSYANDU BALITA DI KABUPATEN
KEPULAUAN ARU**

“Selamat Pagi Ibu-ibu. Perkenalkan Nama saya **RICHARD A. ROMROMA, SKM** dan saya adalah mahasiswa Pascasarjana FKM UNHAS dan sedang melakukan penelitian mengenai Kompetensi Petugas Promosi Kesehatan Puskesmas Dalam Pemberdayaan Kader Posyandu Balita Di Kabupaten Kepulauan Aru. Semua informasi yang didapat dari wawancara/diskusi kita hari ini akan digunakan sebagai bahan untuk penyelesaian tugas akhir saya. Saya akan meminta kesediaan Ibu-ibu untuk bersedia diwawancarai dalam waktu yang disepakati. Partisipasi Ibu-ibu sangat penting tetapi bersifat sukarela. Saya sangat mengharapkan partisipasi Ibu-ibu tetapi apabila tidak bersedia maka tidak akan mempengaruhi Ibu-ibu. Nama Ibu-ibu akan ditulis dalam pedoman wawancara tetapi akan dirahasiakan dan tidak akan ada orang yang mengetahuinya selain saya selaku peneliti, penulisan ini bertujuan mempermudah ingatan saya dalam menganalisis hasil diskusi sehingga informasi yang didapatkan sesuai dengan yang Ibu-ibu sampaikan dan akan berguna bagi penelitian ini. Tidak ada kerugian secara langsung bagi Ibu-ibu dalam diskusi ini.

Apakah ada Ibu-ibu yang ingin mengajukan pertanyaan?
Apabila Ibu-ibu bersedia untuk berpartisipasi, harap membuat pernyataan dibawah ini.

Apakah saya mendapat persetujuan dari tiap Ibu-ibu kader untuk diwawancarai?

a. Ya

b. Tidak

BACA DAN TANDATANGANI HAL BERIKUT :

APABILA Ya, TANDATANGANI DAN BERI TANGGAL PERNYATAAN INI
DAN DILANJUTKAN DENGAN DISKUSI.

Saya

menyatakan bahwa setelah membaca pernyataan dan penjelasan dari peneliti, maka Saya setuju untuk berpartisipasi dalam penelitian ini

Tanggal :..... 2020 Nama Jelas

Tanda tangan

APABILA **Tidak**, TANDA TANGANI DAN BERI TANGGAL
PERNYATAAN INI DAN DILANJUTKAN DENGAN DISKUSI.

Saya menyatakan bahwa setelah membaca pernyataan dan penjelasan
dari peneliti, maka Saya tidak setuju untuk berpartisipasi dalam penelitian
ini

Tanggal :.... ... 2020 Nama Jelas Tanda tangan

**NAMA JELAS FASILITATOR/MODERATOR : RICHARD A.
ROMROMA, SKM.** Apabila ada pertanyaan mengenai penelitian ini,
harap hubungi Richard Romroma di No Hp.081299320977

Lampiran 11

DOKUMENTASI KEGIATAN PENELITIAN**1. Dokumentasi Kegiatan FGD dengan Kader Posyandu**

Penerapan Protokol Kesehatan Sebelum Pelaksanaan FGD



Pengisian daftar hadir dan pengambilan lembar persetujuan



Pembukaan FGD oleh Kepala Puskesmas Dobo



Penjelasan pengisian format persetujuan diwawancara



Proses diskusi dalam kegiatan FGD Kader Posyandu



Proses diskusi dalam kegiatan FGD Kader Posyandu

2. Dokumentasi Kegiatan Wawancara dengan Informan Utama



Proses wawancara dengan Informan dari Puskesmas Jambuair

3. Dokumentasi Kegiatan Wawancara dengan Informan Pendukung



Wawancara dengan kepala Puskesmas Dobo, di Ruang Kerja Kepala Puskesmas

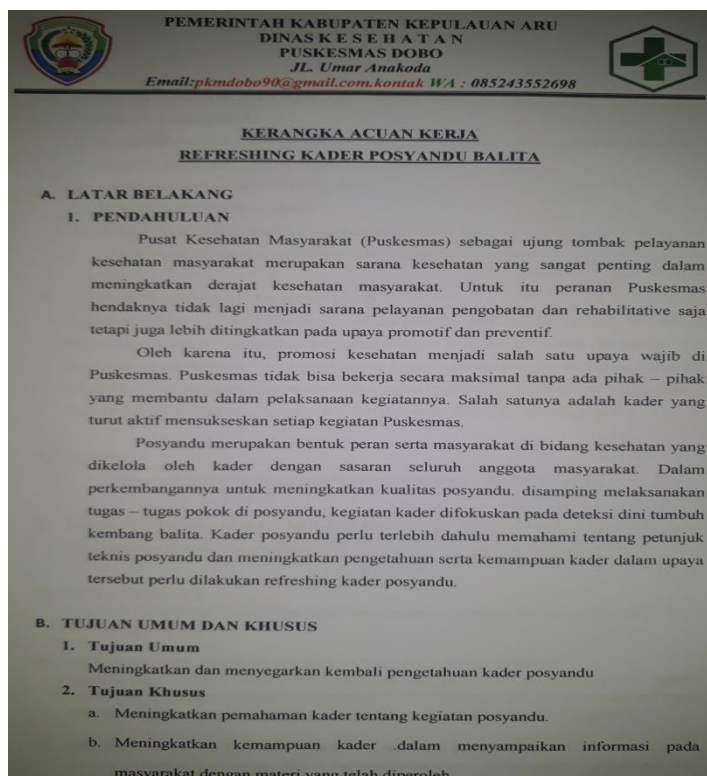


Wawancara dengan kepala Puskesmas Kojjabi, di rumah pribadi kepala Puskesmas

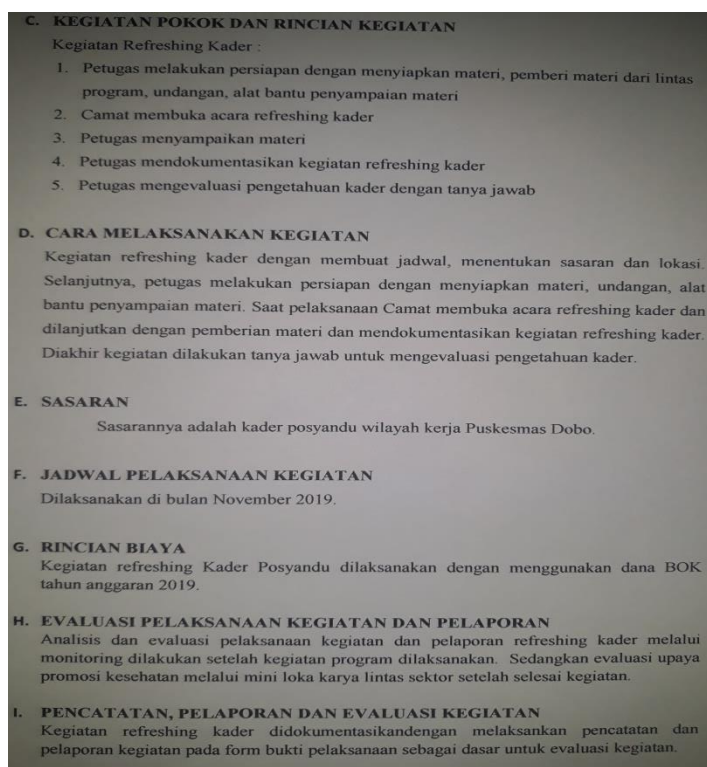
Wawancara dengan kepala Seksi Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat Dinkes Kab. Kepulauan Aru di ruang kerja kepala Seksi



Dokumentasi Telaah Dokumen terkait pelaksanaan pemberdayaan kader Posyandu di Puskesmas



Dokumentasi KAK Kegiatan Refresing Kader Posyandu Tahun 2019



Lampiran 13

DAFTAR TANDA TERIMA BIAYA TRANSPORT
PESERTA FGD UNTUK PENELITIAN KOMPETENSI PETUGAS
PROMOSI KESEHATAN PUSKESMAS DALAM PEMBERDAYAAN
KADER POSYANDU BALITA DI KABUPATEN KEPULAUAN ARU

No	Nama Kader	Posyandu	Alamat	Jumlah	Tanda Tangan
1.				Rp.50.000	
2.				Rp.50.000	
3.				Rp.50.000	
4.				Rp.50.000	
5.				Rp.50.000	
6.				Rp.100.000	
7.				Rp.100.000	
8.				Rp.100.000	

Dobo, 2020


Mengetahui

Kepala Puskesmas Dobo

Peneliti,

Maria M. Karemy, SKMRichard Alex Romroma, SKM

Lampiran 14



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS HASANUDDIN
FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
Jl. Perintis Kemerdekaan Km. 10 Makassar 90245, Telp. (0411) 585658, Fax (0411) 586013
E-mail : dekanfkmuh@gmail.com, website : www.fkm.unhas.ac.id

No : 2632/UN4.14/PT.01.04/2020 4 Maret 2020
Lamp : Proposal
Hal : Permohonan Izin Penelitian

Yth.
Bupati Kabupaten Kepulauan Aru
Cq. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Kabupaten Kepulauan Aru
Di –
Tempat

Dengan hormat, kami sampaikan bahwa mahasiswa Program Pascasarjana Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Hasanuddin yang tersebut di bawah ini :

Nama : **Richard Alex Romroma**
Nomor Pokok : **K012181068**
Program Studi : **Kesehatan Masyarakat**
Konsentrasi : **Promosi Kesehatan**

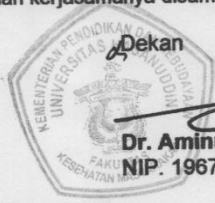
Bermaksud melakukan penelitian dalam rangka persiapan penulisan tesis dengan judul **"Kompetensi petugas promosi kesehatan puskesmas dalam pemberdayaan kader posyandu balita di Kabupaten Kepulauan Aru"**.

Pembimbing : 1. Dr. Suriah, SKM.,M.Kes (Ketua)
2. Dr. Nurhaedar Jafar, Apt.,M.Kes (Anggota)

Waktu Penelitian : Maret – Mei 2020

Sehubungan dengan hal tersebut kami mohon kebijaksanaan Bapak/Ibu kiranya berkenan memberi izin kepada yang bersangkutan.

Atas perkenan dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.


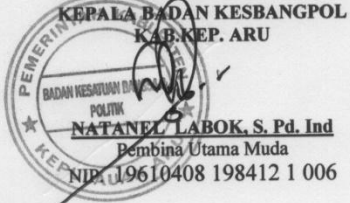


Dekan
Dr. Aminuddin Syam, SKM.,M.Kes.,M.Med.Ed
NIP. 19670617 199903 1 001


Tembusan :

1. Para Wakil Dekan FKM Unhas
2. Peringgal

Lampiran 15

	PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN ARU BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK Jln Pemda I - Dobo
<u>SURAT REKOMENDASI PENELITIAN</u> Nomor : 070/07/2020	
TENTANG IZIN MELAKSANAKAN PENELITIAN	
a. Dasar	: 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 tahun 2011 tentang Pedomanan Penerbitan Rekomendasi Penelitian. 2. Surat Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor : SD.6/2/12 tanggal 5 juli 1972 tentang Kegiatan Penelitian diwajibkan melaporkan diri kepada Bupati Kepala Daerah atau Pejabat yang ditunjuk. 3. Peraturan Daerah Nomor : 04 tahun 2007 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga-Lembaga Teknis Daerah Nomor 06 tahun 2011.
b. Menimbang	: 1. Surat Dekan Universitas Hasanudin Makassar Nomor : 2632/UN4.14/PT.01.04/2020 tanggal, 04 Maret 2020 Perihal: Mohon Izin Penelitian
Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kepulauan Aru memberikan Rekomendasi kepada:	
Nama	: RICHARD ALEX ROMROMA
Nomor Pokok	: K012181068
Program Studi	: Kesehatan Masyarakat
Konsentrasi	: Promosi Kesehatan
Judul Penelitian	: " Kompetensi petugas promosi kesehatan Puskesmas dalam Pemberdayaan Kader Posyandu Balita di Kabupaten Kepulauan Aru "
Lokasi Penelitian	: Kabupaten Kepulauan Aru
Waktu	: 3 (tiga) Bulan, terhitung mulai Maret - Mei 2020
Sehubungan dengan maksud tersebut di atas, maka dalam pelaksanaannya agar Peneliti memperhatikan hal hal sebagai berikut:	
<ol style="list-style-type: none"> a. Surat Izin ini berlaku bagi kegiatan Penelitian; b. Menaati semua ketentuan/peraturan yang berlaku; c. Melaporkan kepada instansi terkait untuk mendapatkan persetujuan yang diperlukan; d. Tidak menyimpang dari maksud diajukan serta tidak keluar dari lokasi penelitian; e. Memperhatikan keamanan dan ketertiban umum selama kegiatan berlangsung; f. Memperhatikan adat istiadat/budaya setempat; g. Menyampaikan 1 (satu) eks. hasil penelitian Kepada Bupati Kepulauan Aru Cq Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kepulauan Aru; h. Surat Izin ini berlaku mulai tanggal dikeluarkan sampai batas 3 (tiga) Bulan, serta dicabut apabila terdapat penyimpangan/pelanggaran dari ketentuan tersebut. 	
Demikian surat ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Dikeluarkan di : Dobo Pada tanggal : 12 Maret 2020	
a.n. BUPATI KEPULAUAN ARU KEPALA BADAN KESBANGPOL KAB. KEP. ARU	
	
NATANEL LABOK, S. Pd. Ind Pembina Utama Muda NIP. 19610408 198412 1 006	
<u>Tembusan</u> disampaikan kepada, Yth :	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bupati Kepulauan Aru di Dobo (sebagai laporan); 2. Kepala Dinas Kesehatan Kab. Kep. Aru di Dobo; ③ Para Wakil Dekan FKM Unhas di Makassar; 4. Sdr. Richard Alex Romroma di Tempat; 5. Arsip. 	

Lampiran 16



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN ARU
DINAS KESEHATAN
Jl. Umar Anakoda Telp (0917) 22159 Fax (0917) 22159
DOBO
Kode Pos 97662

Dobo, 13 Maret 2020


Nomor : 800 / 307
 Lampiran : -
 Perihal : Pemberitahuan Izin Penelitian

Kepada
 Yth. Kepala Puskesmas Se- Kab. Kep. Aru
 Di -
 Dobo

Menindaklanjuti Surat dari Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kepulauan Aru Nomor: 070/07/2020, maka dengan ini kami memberikan izin kepada saudara, Nama : **Richard Alex Romroma**, NP : **K012181068** untuk melakukan penelitian sebagai Tugas akhir Program Studi S-2 Kesehatan Masyarakat di Seluruh Puskesmas dalam Lingkup Dinas Kesehatan Kabupaten Kepulauan Aru sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian Pemberitahuan ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Dinas Kesehatan



Y.E.O. UNIPLAITA, A.Kp.,M.Kes
NIP. 19610603 198303 2 011

Lampiran 17



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN ARU
DINAS KESEHATAN
PUSKESMAS DOBO
Jln. Umar Anakoda, Kode Pos 97662
Email: pkmdobo90@gmail.com.kontak WA : 085243552698.



SURAT KETERANGAN
 Nomor : 445.31.121..

Kepada Yth,
 Dekan Fakultas Kesehatan Masyarakat
 Universitas Hasanuddin
 Di
 Makassar

Berdasarkan Surat Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kepulauan Aru Nomor : 800/207, perihal Pemberitahuan Izin Penelitian, bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini :

Nama : RICHARD ALEX ROMROMA
 NIM : K012181068
 Program studi : Kesehatan Masyarakat
 Instansi : UNIVERSITAS HASANUDDIN MAKASSAR


Benar telah melakukan penelitian di Wilayah kerja Puskesmas Dobo dengan judul "KOMPETENSI PETUGAS PROMOSI KESEHATAN PUSKESMAS DALAM PEMBERDAYAAN KADER POSYANDU BALITA DI KABUPATEN KEPULAUAN ARU" sejak mulai tanggal 20 April s/d 19 Juni 2020 dalam rangka tugas akhir Program Studi S-2 Kesehatan Masyarakat.

Dobo, 22 Juni 2020
 Kepala Puskesmas Dobo,

Maria M. Karemy, SKM
 NIP. 19840205 201001 2 023



Lampiran 18


PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN ARU
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
Jln Pemma I - Dobo

SURAT REKOMENDASI PENELITIAN
Nomor : 070/07/2020

TENTANG
IZIN MELAKSANAKAN PENELITIAN

a. Dasar : 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 tahun 2011 tentang Pedomanan Penerbitan Rekomendasi Penelitian.
2. Surat Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor : SD.6/2/12 tanggal 5 juli 1972 tentang Kegiatan Penelitian diwajibkan melaporkan diri kepada Bupati Kepala Daerah atau Pejabat yang ditunjuk.
3. Peraturan Daerah Nomor : 04 tahun 2007 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga-Lembaga Teknis Daerah Nomor 06 tahun 2011.

b. Menimbang : 1. Surat Dekan Universitas Hasanudin Makassar Nomor : 2632/UN4.14/PT.01.04/2020 tanggal, 04 Maret 2020 Perihal: Mohon Izin Penelitian

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kepulauan Aru memberikan Rekomendasi kepada:

Nama : **RICHARD ALEX ROMROMA**
Nomor Pokok : **K012181068**
Program Studi : **Kesehatan Masyarakat**
Konsentrasi : **Promosi Kesehatan**
Judul Penelitian : **“ Kompetensi Petugas Promosi Kesehatan Puskesmas dalam Pemberdayaan Kader Posyandu Balita di Kabupaten Kepulauan Aru ”**
Lokasi Penelitian : **Kabupaten Kepulauan Aru**
Waktu : **3 (tiga) Bulan, terhitung mulai Mei-Juli 2020**

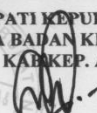
Sehubungan dengan maksud tersebut di atas, maka dalam pelaksanaannya agar Peneliti memperhatikan hal hal sebagai berikut:

a. Surat Izin ini berlaku bagi kegiatan Penelitian;
b. Menaati semua ketentuan/peraturan yang berlaku;
c. Melaporkan kepada instansi terkait untuk mendapatkan persetujuan yang diperlukan;
d. Tidak menyimpang dari maksud diajukan serta tidak keluar dari lokasi penelitian;
e. Memperhatikan keamanan dan ketertiban umum selama kegiatan berlangsung;
f. Memperhatikan adat istiadat/budaya setempat;
g. Menyampaikan 1 (satu) eksamplar. hasil penelitian Kepada Bupati Kepulauan Aru Cq Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kepulauan Aru;
h. Surat Izin ini berlaku mulai tanggal dikeluarkannya sampai batas 3 (tiga) bulan, serta dicabut apabila terdapat penyimpangan/pelanggaran dari ketentuan tersebut.

Demikian surat ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Dobo
Pada tanggal : 12 Mei 2020

a.n. BUPATI KEPULAUAN ARU
KEPALA BADAN KESBANGPOL
KAB.KEP. ARU


NATANEL LABOK, S. Pd. Ind
Pembina Utama Muda
NIP. 19610408 198412 1 006

Tembusan disampaikan kepada, Yth :

1. Bupati Kepulauan Aru di Dobo (sebagai laporan);
2. Kepala Dinas Kesehatan Kab.Kep.Aru di Dobo;
3. Para Wakil Dekan FKM Unhas di Makassar;
4. Sdr. Richard Alex Romroma di Tempat;
5. Arsip.

Lampiran 19

Tabel 5.1: Identitas Petugas Promkes Puskesmas Dengan Latar Belakang Bukan Pendidikan Promosi Kesehatan

No	Kode Informan	Umur (Thn)	JK	SP	PT	LB	Riwayat Pelatihan Terakhir	JF
1	SHP	32	P	PNS	DIII Perawat	6,1 Tahun	Samang	Perawat
2	JMK	46	P	PNS	DIII Bidan	5 Tahun	Lutur	Bidan
3	IF	26	P	PNS	S1 / Gizi	8 Bulan	Kalar2	Kesmas
4	DS	25	P	Honor	S1 / Epid	8 Bulan	Longgar	Kesmas
5	LH	24	P	Honor	S1 / AKK	2,4 Tahun	Siwalima	Kesmas
6	FSR	39	P	PNS	S1 Farmasi	1,8 T	Leting	Farmasi
7	DKL	27	P	NS	Dokter Gigi	1,6 T	Penambulai	Dokter Gigi
8	PN	25	P	Honor	Ners	1,2 Tahun	Jerwatu	Perawat
9	CPU	34	L	PNS	Dokter	1,4 Tahun	Jerol	Dokter Umum
10	DG	27	P	PNS	S1 /Epid	8 Bulan	Ngaibor	Kesmas
11	LG	42	P	PNS	D1 Bidan	6,2 Tahun	Popjetur	Bidan
12	M. NGO	30	P	PNS	DIII Perawat	8 Bulan	Gomarmety	Perawat
13	RS	27	L	PNS	DIII Perawat	2,6 Tahun	Karaway	Perawat
14	MK	31	L	Honor	Ners	1 Tahun	Rebi	Perawat
15	AHB	36	P	PNS	S1 / Epid	1,5 Tahun	BT Goyang	Kesmas
16	ACD	27	L	Honor	S1 / AKK	1 Tahun	Benjina	Kesmas
17	MAU	28	P	Honor	DIII Perawat	1 Tahun	Wangel	Perawat
18	NES	37	P	PNS	S1 / Epid	3,2 Tahun	Meror	Kapus
19	ETD	30	L	Honor	S1 Kesmas	1 Bulan	Mesiang	Kesmas
20	TDJ	36	L	PNS	S1 Kesmas	3,2 Tahun	Kobamar	Kesmas
21	D	25	P	NS	S1 / AKK	1,6 Tahun	Lorang	Kesmas
22	WS	30	P	PNS	S1 / AKK	1 Tahun	Tabarfane	Kesmas
23	WW	28	P	Honor	S1 / Epid	2,5 Tahun	Kbdangar	Kesmas
23	SL	25	L	Honor	S1 / Kesling	6 Bulan	Marlasi	Kesmas
25	NR	39	P	PNS	DIII Perawat	5 Bulan	Wakua	Perawat
26	AR	26	P	PNS	Ners	1,1 Bulan	Kojjabi	Perawat
27	MA	27	P	PNS	S1 /Epid	1,1 Tahun	Dokabarat	Kesmas
28	PBP	37	P	PNS	Ners	6 Bulan	Kaben	Perawat

Keterangan:

SP : Status Pegawai

LB : Lama Bekerja sebagai petugas promkes

JK : Jenis Kelamin

NS : Nusantara Sehat

PT : Pendidikan Terakhir

JF : Jabatan Fungsional

Lampiran 20

Tabel 5.2 : Hasil Identifikasi Kemampuan Dasar Petugas Promkes Puskesmas di Kabupaten Kepulauan Aru

No	Kode Informan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Hasil	LB
1.	CPU	A	B	A	D	C	D	A	B	A	B	4	1,4 T
2.	DG	D	D	A	D	C	D	B	B	B	B	3	8 B
3.	LG	A	A	D	D	C	A	A	B	A	A	5	6,2 T
4.	M. NGO	D	D	D	D	A	D	B	B	B	B	3	8 B
5.	RS	A	C	B	D	C	D	B	B	A	B	3	2,6 T
6.	WS	B	D	D	C	C	D	B	B	B	B	6	1 T
7.	IF	B	B	B	D	C	D	B	B	B	B	3	8 B
8.	DS	B	D	B	D	C	D	A	B	B	B	5	4 B
9.	NES	B	B	A	D	A	D	A	B	A	B	4	3,2 T
10.	LH	A	B	A	C	C	D	B	B	A	B	4	2,4 T
11.	MK	A	C	D	C	A	D	B	B	A	B	4	1 T
12.	PN	D	B	B	D	C	D	A	B	B	A	4	1,2 T
13.	SHP	A	C	D	C	D	D	B	B	B	B	2	6,4 T
14.	FSR	B	D	A	A	A	D	A	B	A	A	6	1,8 T
15.	DKL	B	D	D	D	C	A	B	B	B	B	4	1,6 T
16.	MK	D	D	D	D	A	D	B	B	B	B	3	1,1 T
17.	AHB	B	A	D	C	C	D	B	B	A	B	6	1,5 T
18.	ACD	B	D	A	D	A	A	A	A	A	B	5	1 T
19.	MAU	B	C	D	C	C	D	B	B	B	A	6	1 T
20.	AR	B	D	D	C	C	D	A	A	B	B	8	1,1 T
21.	ETD	B	A	D	C	C	D	A	B	B	B	6	1 B
22.	TDJ	B	D	A	D	C	A	B	B	A	B	4	3,2 T
23.	D	B	B	B	D	A	D	A	B	A	A	5	1,6 T
24.	PBP	A	D	D	D	C	B	B	B	A	A	5	6B
25.	SL	B	C	D	D	C	D	B	B	B	B	4	6 B
26.	JMK	B	B	B	D	D	D	B	B	A	A	4	5 T
27.	WW	B	D	B	B	C	A	B	B	B	B	3	2,5 T
28.	NR	B	C	D	D	A	D	A	B	A	A	6	5 B

Keterangan :

LB : Lama bekerja sebagai petugas promosi kesehatan

1, 2, - 10 : Pilihan jawaban informan pada kuesioner identifikasi kemampuan

Lampiran 21

CURRICULUM VITAE**IDENTITAS**

Nama : Richard Alex Romroma
 Tempat, Tanggal Lahir : Geser, 20 April 1976
 Jenis Kelamin : Laki-laki
 Suku : Tanimbar - Maluku
 NIM : K012181068
 Konsentrasi Peminatan : Promosi Kesehatan & Ilmu Perilaku
 Alamat : Jln. Ali Moertopo, RT : 0033/RW ; 003
 Kel. Siwalima, Kec. Pulau-Pulau Aru,
 Kabupaten Kepulauan Aru - Maluku
 Email : icadrom2015@gmail.com

RIWAYAT PENDIDIKAN

1. SD : SD Negeri I Dobo (1981 - 1987)
2. SMP : SMP Negeri I Dobo (1987 - 1990)
3. SMA : SMA Negeri I Dobo (1990 - 1993)
4. D-III : PAM Keperawatan Depkes Ambon
(1995 – 1998)
5. Sarjana (S1) : FKM Universitas Hasanuddin Makassar
(2003 - 2005)